



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“PRIMO LEVI”

Via delle Bombe, 2 – 25068 SAREZZO (BS) – Tel. 030 800846 – 801087

Sezione di LUMEZZANE: Via Gnutti, 62 - Tel. 030 829615

Posta Pec: BSIS016003@pec.istruzione.it – E-mail: bsis016003@istruzione.it – Sito WEB: www.primolevi-bs.edu.it

DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(L. 425/97 - L. 107/15 - DPR 323/98 art. 5.2 - D.Lgs. 61/17 - O.M. 45/23)

A.S. 2023/2024

Classe 5^a A

ISTITUTO PROFESSIONALE
INDIRIZZO: SERVIZI COMMERCIALI

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

1.1 Breve descrizione del contesto

Il bacino su cui agisce la scuola è piuttosto ampio, formato da numerosi paesi, ma compreso all'interno di una valle. Il territorio è altamente industrializzato, per questo è interessato da flussi di immigrazione di popolazione anche giovanile. Le risorse necessarie, oltre a quelle statali, sono fornite dall'Ente Provincia attraverso un contributo diretto alla scuola per il funzionamento e la manutenzione degli edifici di cui è proprietaria. La Comunità Montana contribuisce con l'offerta di servizi alla persona (interventi di prevenzione del disagio, sportelli d'ascolto, ecc.). I due Comuni sede dell'istituto mettono a disposizione attrezzature sportive e teatri, partecipano ad attività progettuali. In particolare il Comune della sezione staccata, frequentato sostanzialmente dagli studenti di quella città, concede anche ogni anno un contributo specifico. La presenza sul territorio del privato sociale, di cooperative e associazioni disponibili e aperte alla collaborazione con la scuola permettono di arricchire le proposte e i servizi offerti.

1.2 Presentazione dell'Istituto

Il nostro Istituto nasce nel 1970, quando fu istituita la prima classe della sezione staccata dell'ITC "Abba" di Brescia a Zanano. Nel 1973 si rese necessaria una vera e propria sede a Sarezzo, ma è dal 1983 che la scuola ha sede nella struttura di Via delle Bombe, un centro polivalente realizzato dalla Provincia di Brescia sul modello dei "campus universitari", ricco di spazi per laboratori, una biblioteca, un'aula magna capiente, palestre ed attrezzature sportive. Nel 1982 viene istituito l'indirizzo per Periti Aziendali e Corrispondenti in Lingue estere, poi a seguire il primo Liceo Artistico statale della provincia. Nel 1999 sono autorizzati due nuovi indirizzi: il corso per Geometri, e il corso serale per Ragionieri Sirio non più attivo. Nel frattempo si potenziano i laboratori di informatica, e l'istituto diventa centro per il conseguimento della Patente Europea del Computer. Nell'anno 2000 si amplia ulteriormente l'offerta formativa con l'Istituto Professionale per i Servizi Commerciali di Gardone V.T., che viene aggregato al Primo Levi. Dall'anno scolastico 2010/2011 il Professionale viene trasferito nella Sede di Sarezzo. Dal 2012/2013 viene assegnato all'Istituto il Liceo Linguistico A partire dall'anno scolastico 2012/13 all' Istituto Superiore "Primo Levi" di Sarezzo viene aggregato l'Istituto Superiore "Franco Moretti" di Lumezzane con i corsi di Liceo Scientifico, di Istituto Tecnico Economico, istituto Tecnico Tecnologico settore Meccanica e Meccatronica ed Energia, Istituto Professionale settore Industria ed Artigianato.

2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

2.1 Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione dei percorsi di Istruzione Professionale

A conclusione dei percorsi di I.P., gli studenti sono in grado di:

- agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali;
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali;
- riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;
- riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali;
- individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva, multimediale e digitale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici per l'accesso ai web e ai social nelle attività di studio, ricerca e approfondimento;

- riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo;
- comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi; utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi;
- padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- individuare i problemi attinenti al proprio ambito di competenza e impegnarsi nella loro soluzione collaborando efficacemente con gli altri;
- utilizzare strategie orientate al risultato, al lavoro per obiettivi e alla necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale;
- compiere scelte autonome in relazione ai propri percorsi di studio e di lavoro lungo tutto l'arco della vita nella prospettiva dell'apprendimento permanente;
- partecipare attivamente alla vita sociale e culturale a livello locale, nazionale e comunitario;
- acquisire gli strumenti per la ricerca attiva del lavoro o di opportunità formative;
- valutare le proprie capacità, i propri interessi e le proprie aspirazioni (bilancio delle competenze) anche nei confronti del lavoro e di un ruolo professionale specifico;
- riconoscere i cambiamenti intervenuti nel sistema della formazione e del mercato del lavoro;
- sviluppare competenze metodologiche finalizzate alla presa di decisione e all'elaborazione di un piano d'azione per l'inserimento nel mondo del lavoro;
- individuare ed utilizzare le tecnologie dell'automazione industriale e della robotica 4.0;
- conoscere ed utilizzare tecnologie innovative applicabili alla manifattura e all'artigianato;
- padroneggiare l'uso di strumenti tecnologico-digitali.

2.2 Risultati di apprendimento specifici dell'indirizzo servizi commerciali

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato consegue i risultati di apprendimento tipici del profilo di indirizzo, di seguito specificati in termini di competenze:

- Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.
- Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.
- Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

- Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.
- Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi piu' innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.
- Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.
- Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.

2.3 Quadro orario settimanale

DISCIPLINE	CLASSE 1 ^A	CLASSE 2 ^A	CLASSE 3 ^A	CLASSE 4 ^A	CLASSE 5 ^A
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Geografia generale ed economica	1	1			
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
Tecniche professionali dei servizi commerciali	6	6	8	8	8
Informatica e laboratorio	2	2			
Seconda lingua straniera	3	3	3	3	3
Diritto/economia			4	4	4
Tecniche di comunicazione			2	2	2
Totale ore settimanali	32	32	32	32	32

3. DESCRIZIONE CLASSE

3.1 Composizione dei consigli di classe nel corso del triennio

DISCIPLINA	CLASSE III	CLASSE IV	CLASSE V
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	SIDOLI CANDIDA	SIDOLI CANDIDA (*)	SIDOLI CANDIDA (*)
LINGUA INGLESE	GARES LARISSA	GARES LARISSA	GARES LARISSA
STORIA	SIDOLI CANDIDA	SIDOLI CANDIDA (*)	SIDOLI CANDIDA (*)
MATEMATICA	ZANARDELLI LORENA (*)	ZANARDELLI LORENA	ZANARDELLI LORENA
2^ LINGUA FRANCESE	RIBATTEZZATO MARIAROSARIA	RIBATTEZZATO MARIAROSARIA	RIBATTEZZATO MARIAROSARIA
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	PERALTA GIACOMO	FINICELLI MARIO	CERVETTO ENRICO
DIRITTO/ECONOMIA	BRUNORI LINO MARCO	CARRARA MARIA	GALLINETTI BARBARA
TECNICHE DI COMUNICAZIONE	FERRARO MARIA CARMELA	ZITO CARLOTTA	NASSINI STEFANIA
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	PRANDELLI ROBERTO	PRANDELLI ROBERTO	PRANDELLI ROBERTO
RELIGIONE CATTOLICA	MINO MARIALAURA	MINO MARIALAURA	MINO MARIALAURA

(*) Coordinatore di classe

3.2 Presentazione della classe

Da settembre 2023 la classe è composta da 13 alunni, tutti provenienti dalla classe 4^aAPC, di cui 9 appartenenti al nucleo originario sin dalla classe prima.

In terza la classe aveva 14 iscritti, nel corso dell'anno un alunno si è trasferito a seguito di riorientamento, a giugno 5 alunni sono stati promossi, uno non è stato ammesso, 7 allievi con sospensione del giudizio sono stati ammessi alla classe quarta dopo aver sostenuto gli esami.

In quarta, ai 12 alunni provenienti dalla classe 3^aAPC si sono aggiunti un allievo ripetente e uno proveniente da altro indirizzo; nel corso dell'anno un alunno si è trasferito, a giugno 8 studenti sono stati ammessi alla classe quinta, 5 sono stati ammessi dopo aver superato gli esami di sospensione del giudizio.

Il gruppo classe si presenta eterogeneo, sia per caratteristiche personali che per livelli di apprendimento.

Gli alunni hanno mostrato globalmente un atteggiamento di correttezza e disponibilità nei confronti del corpo docente, rispettando l'Istituzione scolastica nel suo complesso e sviluppando relazioni positive all'interno del gruppo; alcuni episodi circoscritti hanno riguardato specifici alunni e sono stati occasione per far riflettere la classe intera sulle dinamiche relazionali e far acquisire al gruppo maggiore consapevolezza e coesione. Nel complesso la classe ha partecipato in modo adeguato al dialogo educativo. La frequenza è stata per lo più regolare.

La maggior parte della classe ha seguito il lavoro didattico in modo adeguato, con motivazione e impegno abbastanza costanti. Un ristretto gruppo di alunni ha partecipato alle attività in modo non sempre propositivo, con impegno discontinuo, in particolare nello studio e nello svolgimento di attività di applicazione e rielaborazione, assegnate di compito.

In relazione al profitto, i risultati dello scrutinio del primo quadrimestre hanno evidenziato la presenza di cinque allievi con valutazioni positive in tutte le discipline, cinque alunni con una o due materie insufficienti, tre alunni con carenze in tre materie.

Attualmente un ristretto gruppo di studenti, per fragilità nell'acquisizione concettuale o impegno non sempre adeguato, presenta un livello non del tutto sufficiente di acquisizione degli obiettivi in alcune discipline, con incertezze nell'esposizione e nella rielaborazione. Nel resto della classe sono riconoscibili sostanzialmente due livelli di apprendimento: la maggior parte della classe ha raggiunto risultati complessivamente sufficienti o più che sufficienti in tutte le materie; un secondo gruppo, grazie a capacità logiche ed espositive, supportate da interesse e impegno costanti, ha conseguito risultati discreti o buoni e mostra un adeguato livello di autonomia.

Il dialogo con le famiglie è stato continuo e proficuo, in un clima di fiducia e collaborazione. A seguito del Consiglio di classe di novembre, dello scrutinio del primo quadrimestre e del Consiglio di classe di marzo, si è provveduto alla convocazione dei genitori degli alunni che presentavano criticità.

Dalla classe terza la composizione del Consiglio di classe è stata caratterizzata da una sostanziale continuità didattica, con l'eccezione di tre discipline di indirizzo: *Tecniche professionali dei servizi commerciali*, *Diritto/Economia* e *Tecniche di comunicazione*. Nello specifico si segnala che, a causa di ripetuti avvicendamenti di insegnanti nel corso dell'anno scolastico, vi è stata una forte discontinuità didattica sia in 3^a che in 4^a per quanto riguarda *Tecniche professionali dei servizi commerciali*, in 4^a nella materia di *Diritto/Economia*. Tali circostanze hanno influito sulla costruzione di un solido percorso di apprendimento nell'area di indirizzo, a cui si è cercato di far fronte nel corso della classe quinta.

Nel triennio gli alunni hanno affrontato i Percorsi per le competenze trasversali e l'Orientamento con interesse e partecipazione adeguati; i risultati raggiunti sono stati positivi.

3.3 Composizione della classe

A.S.	CLASSE	N° ISCRITTI	RITIRATI/ TRASFERITI	AMMESSI ALLA CLASSE SUCCESSIVA	AMMESSI DOPO RECUPERO SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO	NON AMMESSI
2021/22	3 ^a	14	1	5	7	1
2022/23	4 ^a	14	1	8	5	-
2023/24	5 ^a	13	-			

3.4 Indicazioni su strategie e metodi per l'inclusione degli alunni BES

Se presenti alunni BES si rimanda alla documentazione riservata.

4. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ FORMATIVE

4.1 Metodologie, strategie e metodologie didattiche, materiali, ambienti

Si rimanda alle schede informative delle singole discipline (punto 6).

4.2 Attività di recupero, potenziamento, percorsi interdisciplinari

Al termine del Primo quadrimestre sono state svolte le seguenti attività in orario extracurricolare:

- corso di recupero di *Lingua e letteratura italiana* della durata di 10 ore, svolto con modalità laboratoriale, con la finalità di far esercitare gli alunni nella produzione scritta;
- corso di potenziamento di *Francese* della durata di 10 ore.

In tutte le altre discipline sono stati svolti recuperi *in itinere* e/o sono state fornite indicazioni di studio autonomo agli alunni con carenze.

4.3 U.D.A. interdisciplinari

U.D.A. n. 1: “Suffragismo e diritti delle donne tra fine ‘800 e primo ‘900”.

COMPETENZE DA PROMUOVERE

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE:

- Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.
- Competenza di individuare collegamenti e relazioni.
- Competenza in materia di cittadinanza.
- Competenza multilinguistica.
- Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale, confrontando aspetti della propria cultura e delle proprie abitudini con quelli di altre culture.
- Competenza digitale.

COMPETENZE IN USCITA:

Storia e Lingua e letteratura italiana:

- Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali.
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.

Lingua inglese:

- Sviluppare pensiero critico
- Produrre testi chiari e dettagliati su un'ampia gamma di argomenti e spiegare il proprio punto di vista su un tema dato, discutendo i vantaggi e gli svantaggi delle varie opzioni.
- Sviluppare abilità e competenze trasversali attraverso il reperimento di informazioni, la loro rielaborazione, la pianificazione e realizzazione di un prodotto di sintesi delle attività.
- Acquisire e interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

Educazione Civica:

- Obiettivo n. 5 dell'agenda 2030: Raggiungere l'uguaglianza di genere e l'autodeterminazione di tutte le donne e ragazze.

COMPETENZE INTERMEDIE:

Storia e Lingua e letteratura italiana:

- Gestire forme di interazione orale, monologica e dialogica, secondo specifici scopi comunicativi.
- Comprendere e interpretare tipi e generi testuali, letterari e non letterari, contestualizzandoli nei diversi periodi culturali.

Lingua inglese ed Educazione Civica:

- Lavorare sulle tecniche di comprensione di testi complessi.
- Saper gestire le informazioni provenienti da diverse fonti.
- Sostenere una conversazione interagendo con l'interlocutore in modo fluido e spontaneo.
- Consolidamento della capacità espositiva mediante la tecnica del debate.

MONTE ORE COMPLESSIVO

PERIODO: ottobre - aprile

ORE SVOLTE: 16

INSEGNAMENTI COINVOLTI

Lingua e letteratura italiana: lettura di alcuni passi di autrici, utili a riflettere sulla condizione e i diritti della donna da un punto di osservazione femminile.

Storia: la *Belle époque* e la società di massa, il suffragismo in Inghilterra, la figura di Emmeline Pankhurst (lettura di passi dall'autobiografia), la condizione della donna durante la Prima guerra mondiale e nel dopoguerra, la conquista del diritto al voto.

Lingua inglese: approfondire aspetti storico-culturali del mondo anglosassone.

Educazione Civica: approfondire l'obiettivo n.5 dell'Agenda 2030.

ATTIVITÀ DEGLI STUDENTI

Lingua e letteratura italiana:

- Comprensione, analisi e interpretazione di testi letterari.

Storia:

- Studio del contesto storico da fine '800 al primo '900 (in particolare: società di massa, suffragismo, ruolo delle donne), anche con l'ausilio di materiale audiovisivo:
 - o "Le suffragette" <https://www.youtube.com/watch?v=Z1g3PGNRbsQ>
 - o "Suffragette italiane verso la cittadinanza. Parte 1 (1861-1906)" <https://www.youtube.com/watch?v=ZWneb7CguEA>
 - o "Suffragette italiane verso la cittadinanza. Parte 2 (1906-1946)" <https://www.youtube.com/watch?v=KByWPKBUqRI>

Lingua inglese:

- Visione del video su YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=VDXR6cjmSbcù> con attività di comprensione mediante domande T or F.
- Attività di comprensione del testo dal titolo "Suffrage Movement: a political movement by a group of women in the early 20th century to gain the right to vote". Domande aperte per verificare la comprensione del testo.
- Visione del film *Suffragette* (2015) assegnato per casa con richiesta di compilazione di un fact file da restituire oralmente in classe.
- Preparazione del debate: "Why women should vote?". Assegnazione di due volantini (uno a favore e uno contro il voto alle donne) a due gruppi di studenti. A supporto della preparazione sarà assegnato un vocabolario con le espressioni utili da usare per produrre il debate.

Educazione Civica:

- Lettura dal libro di testo adottato di un articolo sulla gender inequality con relative attività di comprensione.
- Visita delle pagine del sito delle Nazioni Unite <https://sdgs.un.org/goals/goal5> per analizzare i dati correnti e tradurre i target e gli indicatori relativi all'obiettivo di interesse.

ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO DEI DOCENTI

Lezione dialogata su oggetto e finalità del percorso.

Indicazioni sul reperimento del materiale.

Monitoraggio del lavoro di selezione e rielaborazione del materiale.

Correzione dei lavori di ricerca.

CRITERI ED ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

ATTIVITA' DI STUDIO DEL PERCORSO INTERDISCIPLINARE PROPOSTO:

- conoscenze,
- capacità di rielaborazione,
- consapevolezza,
- uso del linguaggio.

PRODOTTI ELABORATI:

- ricerca e selezione di informazioni e dati,
- livello di approfondimento,
- capacità di utilizzare conoscenze acquisite nella precedente fase del percorso,
- autonomia,
- organizzazione di un debate dove si valuteranno la capacità di utilizzare conoscenze e abilità acquisite nelle fasi del percorso, l'autonomia e la responsabilità di ogni partecipante, la capacità di argomentazione, la padronanza linguistica e la capacità di mettere in relazione anche gli aspetti di cittadinanza attiva.

U.D.A. n. 2: “La sostenibilità ambientale d’impresa”

COMPETENZE DA PROMUOVERE

Tecniche professionali dei servizi commerciali:

- Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.
- Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informative aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.
- Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

- Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.

Diritto/Economia:

- Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali per costruire un progetto di vita orientato allo sviluppo culturale, sociale ed economico di sé e della propria comunità.
- Sapere riconoscere i comportamenti virtuosi nell'impresa sostenibile.
- Acquisire maggiore consapevolezza sui modelli di consumo critico e sostenibile.

Matematica:

- Utilizzare in modo flessibile i concetti e gli strumenti fondamentali dell'asse culturale matematico per affrontare e risolvere problemi non completamente strutturati, riferiti a situazioni applicative relative al settore di riferimento, individuando strategie risolutive ottimali, anche utilizzando strumenti e applicazioni informatiche avanzate.

Lingua francese:

- Conoscenza, comprensione e capacità di utilizzo della microlingua in ambito professionale.
- Acquisizione delle competenze in lingua straniera professionalizzante indispensabili alla realizzazione delle proprie mansioni in ambito specifico.

Tecniche di comunicazione:

- Saper analizzare e monitorare le esigenze del mercato (ricerca di mercato e analisi SWOT)
- Utilizzare i mezzi della comunicazione in funzione degli obiettivi della committenza e del target (Le Public Relations)
- Realizzare casi aziendali e progetti in collaborazione e per la sostenibilità del territorio (Brand del territorio)

MONTE ORE COMPLESSIVO

PERIODO: Secondo quadrimestre

ORE SVOLTE: 16

INSEGNAMENTI COINVOLTI

Tecniche professionali dei servizi commerciali, Diritto ed Economia, Matematica, Lingua Francese, Tecniche di comunicazione.

ATTIVITÀ DEGLI STUDENTI

- Ricerca in rete delle informazioni necessarie per l'avvio dell'UDA.
- Analisi del bilancio sociale di una società presente sul territorio
- I discenti dopo aver analizzato il Bilancio di sostenibilità di una società a loro scelta dovranno creare una infografica.

- Relazione in lingua francese.
- Presentazione del prodotto.
- Autovalutazione

ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO DEI DOCENTI

Brainstorming, lezione dialogata su oggetto e finalità del percorso, indicazioni sul reperimento del materiale per approfondimento, visione e analisi di documenti. Indicazioni per la realizzazione dell'infografica.

CRITERI ED ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

Valutazione del processo

- Autovalutazione tramite questionario in uscita
- Valutazione del lavoro di gruppo
- Valutazione della capacità di utilizzare in modo corretto gli strumenti informatici, porre domande pertinenti e argomentare sugli argomenti trattati

Valutazione del prodotto

Completezza e pertinenza del prodotto finale rispetto alla richiesta.

Valutazione degli insegnamenti

La valutazione avverrà sia durante lo svolgimento dell'UDA sia al termine. Si terrà conto del grado di responsabilità e autonomia dimostrato, basandosi sulle rilevazioni dei comportamenti degli allievi e delle allieve che verranno valutati anche nei singoli insegnamenti, certificando le competenze previste dall'UDA.

4.4 Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento: attività nel triennio

La classe, nel corso del secondo biennio e del quinto anno, ha svolto le attività di PCTO secondo quanto previsto dalla normativa vigente (Legge 13 luglio 2015, n.107 e successive integrazioni).

Gli alunni hanno svolto due esperienze di *stage* presso aziende o enti del territorio, per una durata di tre settimane (120 ore) sia durante la classe terza (a.s. 2021/22) che in quarta (a.s. 2022/23).

Ai due *stage* si aggiungono attività d'aula e incontri attinenti ai PCTO, in particolare:

- partecipazione della classe all'iniziativa "Smart Future Academy" (3^aAPC - a.s. 2021/22)
- partecipazione della classe all'iniziativa "Smart Future Academy", presentazione ITS Lombardia (4^aAPC - a.s. 2022/23)
- visita all'azienda Greiner di Lumezzane, in occasione del *PMI day* (4^aAPC - a.s. 2022/23)
- tre alunni di 5^aAPC (a.s. 2023/24) hanno partecipato attivamente alle giornate di open day organizzate dall'Istituto, incontrando alunni frequentanti classi terze della Scuola secondaria di primo grado e i relativi genitori, interessati a conoscere il contesto e l'offerta formativa dell'Istituto "Primo Levi".

In ottemperanza alle vigenti normative, negli scorsi anni scolastici tutti gli studenti hanno seguito corsi sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (formazione generale di 4 ore e formazione specifica – rischio medio, di 8 ore) con relativo test di valutazione finale.

La valutazione da parte delle imprese e degli enti coinvolti è stata positiva e ha evidenziato che gli alunni rispondono positivamente alle richieste delle realtà economiche del territorio.

Le tabelle riepilogative delle ore svolte da ciascun alunno e delle valutazioni conseguite, nonché tutta la documentazione relativa ai percorsi dei singoli studenti, sono depositate presso la Segreteria dell'Istituto.

4.5 Attività di **EDUCAZIONE CIVICA**

In ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 35 del 22 giugno 2020, concernente l'insegnamento dell'educazione civica nelle scuole di ogni ordine e grado ai sensi dell'articolo 3 della Legge 20 agosto 2019, n. 20, il Consiglio di Classe ha messo in atto le attività di seguito riportate.

Macro-argomenti	Obiettivi dall'Allegato C	Obiettivi specifici	Argomenti	Ore e disciplina
Costituzione	1. Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale.	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i fondamenti della Costituzione italiana e i valori a cui essa si ispira. • Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese. • Esercitare con consapevolezza i propri diritti e adempiere ai propri doveri a livello territoriale e nazionale. 	Lo Stato sociale e la Costituzione.	1 ora - Diritto/Economia
			I principi costituzionali del sistema tributario.	1 ora - Diritto/Economia
Costituzione	2. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere gli ordinamenti comunitari e internazionali e le loro funzioni. • Promuovere una cultura sociale che si fondi sui valori della giustizia, della democrazia e della cooperazione. 	Aspirazioni e difficoltà del progetto europeo.	1 ora - Diritto/Economia
			Solidarietà e responsabilità nella tradizione europea.	1 ora - Diritto/Economia
Costituzione	3. Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del	<ul style="list-style-type: none"> • Riflettere sul valore della vita democratica e delle sue regole per la convivenza civile. • Promuovere l'assunzione di comportamenti corretti e rispettosi di sé e degli altri. 	L'alimentazione.	2 ore - Scienze motorie e sportive

	diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.	<ul style="list-style-type: none"> Riflettere sul valore della salute e della sicurezza in ambito lavorativo. 		
Costituzione	4. Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali.	<ul style="list-style-type: none"> Conoscere, condividere e rispettare i principi della convivenza civile per poter vivere in una comunità rispettosa delle regole e delle norme. Saper riconoscere e rispettare le regole di istituto e promuovere la partecipazione democratica alle attività della comunità scolastica. 		
Costituzione Sviluppo sostenibile Cittadinanza	5. Partecipare al dibattito culturale.	<ul style="list-style-type: none"> Favorire l'acquisizione di una maggiore consapevolezza delle proprie responsabilità etiche e civiche di fronte alle esigenze dell'umanità nel contesto italiano, europeo e mondiale. 		
Sviluppo sostenibile	6. Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.	<ul style="list-style-type: none"> Conoscere gli obiettivi fissati in "Agenda 2030" per lo sviluppo sostenibile e riconoscere la loro validità globale. Acquisire consapevolezza dell'impatto dei temi di Agenda 2030 a livello transcale. Acquisire consapevolezza della ricaduta a livello globale dei comportamenti e delle scelte quotidiane. 	Il contributo femminile alla ricerca dei finanziamenti per una start up.	4 ore - Tecniche professionali dei servizi commerciali
			Comunicazione non violenta.	2 ore - Tecniche di comunicazione
			The suffragettes. Agenda 2030 and goal 5 gender equality. Focus on gender based violence.	3 ore - Lingua inglese
			"AIDO - Il trapianto è vita: conoscere per donare", incontro informativo sulla donazione degli organi, promosso dalla sezione provinciale dell'AIDO.	2 ore - Progetto d'Istituto "Star bene a scuola"
			P.A.S.S. - Progetto Andrologico di Screening per Studenti, promosso da Rotary Club Valtrompia, UOC Urologia ASST Spedali Civili di Brescia.	2 ore - Progetto d'Istituto "Star bene a scuola"
Sviluppo sostenibile	7. Prendere coscienza delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto	<ul style="list-style-type: none"> Acquisire consapevolezza delle forme di disagio nella società contemporanea. 	Intelligenza emotiva. Life Skills training. Comunicazione efficace.	6 ore - Tecniche di comunicazione

	nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.	<ul style="list-style-type: none"> • Sviluppare l'intelligenza emotiva a partire dalla consapevolezza delle proprie sensazioni. • Accrescere le abilità affettive con l'obiettivo di favorire una buona relazione interpersonale. • Conoscere i servizi presenti a scuola e sul territorio preposti alla prevenzione del disagio e alla promozione del benessere. 	Strategie di problem solving.	
Sviluppo sostenibile	8. Rispettare l'ambiente, curarlo, conservarlo, migliorarlo, assumendo il principio di responsabilità.	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere le questioni ambientali. • Riconoscere il valore di un ambiente sano come presupposto al benessere personale e collettivo. • Adottare nella vita quotidiana comportamenti responsabili per la tutela e il rispetto dell'ambiente. 	Les énergies renouvelables.	3 ore - Francese
Costituzione Sviluppo sostenibile	9. Adottare i comportamenti più adeguati alla tutela della sicurezza propria, degli altri e dell'ambiente in cui si vive, in condizioni ordinarie o straordinarie di pericolo, curando l'acquisizione di elementi formativi di base in materia di primo intervento e protezione civile.	<ul style="list-style-type: none"> • Riflettere sul valore della salute e della sicurezza in ambito lavorativo (cfr. obiettivo 3). • Adottare comportamenti adeguati al contesto e alle condizioni sul piano della sicurezza personale e collettiva. • Conoscere il sito: regione.lombardia.it/protezione civile. 	Lettura "Un lavoro a prova di pandemia".	1 ora - Diritto/Economia
			Il sistema di sicurezza del Tusl (D.Lgs 81/2008).	4 ore - Diritto/Economia
			Monologo teatrale "On the road", sul tema della sicurezza stradale.	2 ore
			"Vita ragazzi - Primo soccorso a scuola", incontro in Aula Magna, promosso dall'Associazione Italiana Cuore e Rianimazione - "Lorenzo Greco" O.n.i.u.s.	2 ore - Progetto d'Istituto "Star bene a scuola"
Costituzione Sviluppo sostenibile	10. Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale, promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire competenze metodologiche di ricerca storica e di riflessione critica. • Conoscere la "storia" e gli "eventi" attraverso l'incontro con testimoni diretti e protagonisti di fatti tragici, fornendo agli studenti esperienze, volti, voci di persone reali. 	La Giornata della Memoria: il contesto storico, la testimonianza di Primo Levi ne "Il sistema periodico", i Giusti tra le Nazioni.	6 ore - Lingua e letteratura italiana / Storia
			Gli anni di piombo e la strage di Piazza della Loggia a Brescia: eventi, testimoni, memoria.	3 ore - Storia

	criminalità organizzata e alle mafie.	<ul style="list-style-type: none"> • Evidenziare la necessità di stabilire regole e norme per garantire a ciascuno uno spazio di dignità e di libertà personale, nell'interazione costruttiva con gli altri. • Acquisire e mettere in atto nei comportamenti quotidiani la cultura della legalità. 	Incontro con Giovanni Paparcuri, sopravvissuto all'attentato al giudice Rocco Chinnici.	2 ore
Cittadinanza digitale	11. Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.	<ul style="list-style-type: none"> • Analizzare, confrontare e valutare criticamente la credibilità e l'affidabilità delle fonti di dati, informazioni e contenuti digitali al fine di riconoscere le fake news. • Interagire attraverso una varietà di tecnologie digitali. • Conoscere le norme comportamentali da osservare nell'ambito dell'utilizzo delle tecnologie digitali e dell'interazione in ambienti digitali. • Creare e gestire l'identità digitale, essere in grado di proteggere la propria reputazione, gestire e tutelare i dati che si producono attraverso diversi strumenti digitali, ambienti e servizi, rispettare i dati e le identità altrui; • Utilizzare e condividere informazioni personali identificabili proteggendo se stessi e gli altri; • Conoscere le politiche sulla privacy applicate dai servizi digitali sull'uso dei dati personali; • Essere in grado di evitare, usando tecnologie digitali, rischi per la salute e minacce al proprio benessere fisico e psicologico. 	"I big data: l'importanza delle fonti e dell'interpretazione".	1 ora - Diritto/Economia
Costituzione	12. Compiere le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere gli obiettivi fissati in "Agenda 2030" per lo sviluppo sostenibile e riconoscere la loro validità globale. 	Obiettivo n.9 "Digital divide".	1 ora - Diritto/Economia

	comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire consapevolezza della ricaduta a livello globale dei comportamenti e delle scelte individuali quotidiane. 		
Sviluppo sostenibile	13. Operare a favore dello sviluppo eco-sostenibile e della tutela delle identità e delle eccellenze produttive del Paese.	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire consapevolezza ed attenzione verso l'ambiente; • Acquisire e scambiare conoscenze, valori, attitudini ed esperienze rispettose dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile. • Conoscere la realtà produttiva locale. 		
Sviluppo sostenibile	14. Rispettare e valorizzare il patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni.	<ul style="list-style-type: none"> • Cogliere il fondamento costituzionale del rispetto e della valorizzazione del patrimonio culturale. • Acquisire consapevolezza del valore del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni ed avere consapevolezza di esserne parte attiva. • Conoscere i beni storico-culturali e la tradizione della comunità locale. 		
				TOTALE ORE 50

4.6 Attività di ORIENTAMENTO

In ottemperanza al Decreto dell'Istruzione e del Merito n. 328 del 22 dicembre 2022, concernente l'adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1- del Piano nazionale di ripresa e resilienza, il Consiglio di Classe ha messo in atto le attività di seguito riportate, facendo riferimento alle otto competenze chiave per l'apprendimento permanente pubblicate il 22 maggio 2018 dal Consiglio dell'Unione europea.

MODULO 1	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA	N. ORE
CONOSCENZA DI SÉ – AUTOEFFICACIA E MOTIVAZIONE	U.D.A. disciplinare di <i>Tecniche di comunicazione</i> : conoscenza delle <i>life skills</i> come definite dall'OMS e loro concretizzazione nell'ambito commerciale.	4
	Conversazione con docente madrelingua inglese: mettersi alla prova in situazione.	5
MODULO 2	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA	
AZIONI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA E DI CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA		
MODULO 3	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA	
ATTIVITÀ SPECIFICHE DI INDIRIZZO	U.D.A. multidisciplinare “La sostenibilità ambientale di impresa”: <ul style="list-style-type: none"> - laboratori per la produzione di articoli di giornale e Power point sulla responsabilità sociale dell'imprenditore, i modelli di economia circolare ed economia collaborativa e l'uso di diagrammi di flusso (<i>Diritto ed economia</i> - 7 ore); - sostenibilità ambientale e energie rinnovabili (<i>Lingua francese</i> - 3 ore); - sostenibilità ambientale d'impresa (<i>Tecniche di comunicazione</i> - 4 ore) - bilancio di sostenibilità, attività in laboratorio a gruppi, ricerca in rete, selezione e sintesi delle informazioni, stesura delle risposte ai quesiti, realizzazione infografica riguardante i consumi energetici e le emissioni di CO2 di un'impresa (<i>Tecniche professionali dei Servizi commerciali</i> - 4 ore) 	18
	U.D.A. disciplinare di <i>Tecniche di comunicazione</i> : efficacia personale-gestione delle relazioni.	4
	U.D.A. disciplinare di <i>Tecniche di comunicazione</i> : <i>curriculum vitae</i> , lettera motivazionale, colloquio di lavoro.	4
MODULO 4	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA	
TERRITORIO, PCTO E FORMAZIONE TERZIARIA	U.D.A. disciplinare di <i>Lingua e letteratura italiana</i> : presentazione da parte di ciascun alunno dell'esperienza di <i>stage</i> , con l'ausilio di un supporto digitale (presentazione dell'azienda, attività svolte, competenze trasversali e specifiche acquisite, riflessioni sull'esperienza anche in chiave orientativa).	3
TOTALE ORE		38

5. ATTIVITA' E PROGETTI

Oltre alle attività rientranti nell'insegnamento trasversale di Educazione civica, nella Didattica orientativa e nei PCTO, la classe ha partecipato alle seguenti iniziative:

- 15/09/2023 condivisione degli esiti del progetto "Fuori Piazza 2K22", patrocinato dal Comune di Sarezzo con la collaborazione di Cooperativa sociale Onlus Tempo libero, Parrocchia "San Faustino e Giovita" di Sarezzo, Consorzio di cooperative sociali "Il Solco", Unione Società sportiva di Sarezzo; il progetto ha la finalità di prevenire il disagio giovanile e promuovere il benessere dei giovani e degli adolescenti del territorio attraverso l'inclusione sociale e il contrasto all'abbandono scolastico e al ritiro da attività associative, sportive e culturali.
- 29/11/2023 incontro con i *content creator* Sofia Viscardi e Lorenzo Luporini del canale "Venti", su tematiche legate al passaggio all'età adulta, in particolare alle scelte sul futuro e alle relazioni *online* e *offline*; l'iniziativa è stata proposta dal Sistema Bibliotecario di Valle Trompia in collaborazione con Civitas, Comunità Montana di Valle Trompia e Sistema dei Beni Culturali e Ambientali.
- 29/02/2024 visita di istruzione al Vittoriale degli Italiani di Gardone Riviera.

6. CONTENUTI E COMPETENZE DISCIPLINARI

DISCIPLINA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	Dal secondo Ottocento al primo Novecento. <ul style="list-style-type: none">• L'età del Positivismo.• Il Decadentismo: reazione al Positivismo. Il Simbolismo francese: analisi di componimenti poetici di Charles Baudelaire (<i>L'albatro</i>, <i>Corrispondenze</i>) e di Arthur Rimbaud (<i>Vocali</i>).• L'Estetismo; analisi del brano <i>Il vero volto di Dorian</i>; lettura integrale individuale del romanzo <i>Il ritratto di Dorian Gray</i> di Oscar Wilde.• Il Verismo.• Giovanni Verga: cenni biografici, pensiero e poetica; analisi dei brani <i>Prefazione</i>, <i>La famiglia Malavoglia</i>, <i>L'arrivo e l'addio di 'Ntoni</i> dal romanzo <i>I Malavoglia</i>, della novella <i>La roba</i> e del brano <i>La morte di Gesualdo</i> dal romanzo <i>Mastro don Gesualdo</i>.• Giovanni Pascoli: cenni biografici, pensiero e poetica; analisi dei componimenti <i>Temporale</i>, <i>Il lampo</i>, <i>X Agosto</i>, <i>Il gelsomino notturno</i> e del brano <i>È dentro di noi un fanciullino</i> dal saggio <i>Il fanciullino</i>.

- Gabriele D'Annunzio: cenni biografici, pensiero e poetica; analisi dei componimenti poetici *La sera fiesolana* e *La pioggia nel pineto* e dei brani *Il ritratto di un esteta* e *Il verso è tutto* dal romanzo *Il piacere*. Il Vittoriale degli Italiani di Gardone Riviera.

Il primo Novecento - prosa.

- Il romanzo della crisi.
Franz Kafka: analisi del brano *Il risveglio di Gregor* dal racconto *La metamorfosi*.
Il flusso di coscienza in James Joyce.
- Italo Svevo: cenni biografici, pensiero e poetica; analisi di brani *Prefazione e Preambolo*, *L'ultima sigaretta*, *Un rapporto conflittuale*, *Una catastrofe inaudita* dal romanzo *La coscienza di Zeno*.
- Luigi Pirandello: cenni biografici, pensiero e poetica, il tema della maschera; analisi del brano *Il sentimento del contrario* dal saggio *L'umorismo*, delle novelle *La patente* e *Il treno ha fischiato*. Lettura integrale individuale del romanzo *Il fu Mattia Pascal*.

Il primo Novecento - poesia.

- Le Avanguardie storiche.
Il Futurismo, analisi di alcuni estratti dal *Manifesto del Futurismo*, *Il bombardamento di Adrianopoli* di Filippo Tommaso Marinetti.
- Giuseppe Ungaretti: cenni biografici, analisi dei componimenti poetici *Veglia*, *San Martino del Carso*, *Fratelli*, *Mattina*, *Soldati*.

L'ideologia e la cultura, il racconto della Prima guerra mondiale, della Rivoluzione russa e della Shoah.

- Lettura integrale individuale di un'opera a scelta tra *Niente di nuovo sul fronte occidentale* di Erich Maria Remarque e *Un anno sull'altipiano* di Emilio Lussu.
- Lettura integrale individuale del romanzo *La fattoria degli animali* di George Orwell.
Interpretazione dell'opera e aspetti allegorici.
- Lettura dei racconti *Ferro*, *Oro*, *Cerio* e *Vanadio* da *Il sistema periodico* di Primo Levi (argomento sviluppato nell'insegnamento di Educazione civica).

Le tipologie della Prima prova dell'esame di Stato.

	<ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche, finalità, struttura, aspetti stilistici delle tipologie della nuova Prima prova dell'esame di Stato: <ul style="list-style-type: none"> – analisi e interpretazione di un testo letterario (tipologia A), – analisi e produzione di un testo argomentativo (tipologia B), – riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità (tipologia C). <p>Esercitazioni in preparazione alla prova Invalsi. Presentazione dell'esperienza di <i>stage</i> con l'ausilio di un supporto digitale e riflessioni sull'esperienza (Didattica orientativa).</p>
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti. • Gestire forme di interazione orale secondo specifici scopi comunicativi. • Comprendere e interpretare tipi e generi testuali, letterari e non letterari, contestualizzandoli nei diversi periodi culturali. • Utilizzare differenti tecniche compositive per scrivere testi con finalità e scopi professionali diversi utilizzando anche risorse multimodali. • Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali. • Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici. • Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
ABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Esporre dati, eventi, trame, dando al proprio discorso un ordine e uno scopo, selezionando le informazioni significative, servendosi in modo critico, utilizzando un registro adeguato all'argomento e alla situazione. • Argomentare una propria idea e la propria tesi su una tematica specifica, con dati pertinenti e motivazioni valide, usando un lessico appropriato all'argomento e alla situazione. • Interpretare testi della tradizione letteraria, di vario tipo e forma, individuando la struttura tematica e le caratteristiche del genere. • Operare collegamenti e confronti tematici tra testi di epoche e di autori diversi afferenti alle lingue e letterature oggetto di studio. • Scrivere testi di tipo diverso, corretti sul piano morfosintattico e ortografico, con scelte lessicali appropriate, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario, curati nell'impaginazione, con lo sviluppo chiaro di un'idea di fondo e con riferimenti/citazioni funzionali al discorso.

	<ul style="list-style-type: none"> Argomentare un'interpretazione e un commento di testi letterari e non letterari di vario genere, esplicitando in forma chiara e appropriata tesi e argomenti a supporto utilizzando in modo ragionato i dati ricavati dall'analisi del testo.
TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	<ul style="list-style-type: none"> Libro di testo adottato: Marta Sambugar, Gabriella Salà, <i>Letteratura Viva. Dal Positivismo alla letteratura contemporanea</i>, vol. 3, La Nuova Italia. Metodologie e strategie didattiche: lezione frontale, lezione dialogata, discussione guidata, ricerche e approfondimenti, <i>cooperative learning</i>, <i>debate</i>. Materiali: libri della biblioteca, audiovisivi. Strumenti: siti e piattaforme internet; condivisione di materiali, assegnazione di compiti/esercitazioni tramite Classroom della piattaforma G Suite.

DISCIPLINA: LINGUA INGLESE	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	<p>BUSINESS THEORY</p> <p>The world of banking</p> <p>What are banks?</p> <p>E-banking</p> <p>Ethical banking</p> <p>Dealing with your bank</p> <p>Marketing</p> <p>The marketing concept and process</p> <p>Market segmentation</p> <p>Market research</p> <p>The marketing mix and the extended marketing mix</p> <p>Advertising</p> <p>SWOT analysis</p> <p>E-marketing</p> <p>M-marketing</p> <p>Technology</p> <p>The internet has changed the world</p> <p>Netiquette</p> <p>Remote working</p> <p>E-commerce</p>

	<p>Looking for a job The changing world of work Careers of the future Transforming work: new forms of employment Searching for jobs Three best ways to find jobs online and offline. Writing a covering letter, writing a CV, preparing for a job interview.</p> <p>Global issues Renewable energy Green business Deindustrialization Fair trade Mature and emerging markets Income and gender inequalities</p> <p>CIVIC EDUCATION EU and USA institutions.</p> <p>Historical background: the Great Depression. UDA interdisciplinare: The Suffragettes</p> <p>BUSINESS CORRESPONDENCE: Writing an e-mail, Writing a business letter: phraseology and layout, enquiries, orders, complaints and reply, reply to orders, cancellation/modification of order. Talking on the phone.</p>
<p>COMPETENZE</p>	<p>Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1+/B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>Gestire azioni di informazione e orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti nel territorio.</p> <p>Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.</p> <p>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</p>

<p>ABILITÀ</p>	<p>Esprimere e argomentare con relativa spontaneità le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro nell'interazione con un parlante anche nativo o con soggetti istituzionali.</p> <p>Comprendere testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro, cogliendone le idee principali ed elementi di dettaglio.</p> <p>Comprendere, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi riguardanti l'attualità, argomenti di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro, cogliendone le idee principali, dettagli e punto di vista.</p> <p>Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico-professionali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, processi e situazioni relativi al settore d'indirizzo.</p> <p>Utilizzare il lessico di indirizzo, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>Utilizzare i dizionari, compresi quelli settoriali, multimediali e in rete, ai fini di una scelta lessicale appropriata ai diversi contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare appropriatamente gli strumenti per la comunicazione scritta (lettere, fax, email) e orale (gestire telefonate e videoconferenze).</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>
<p>TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI</p>	<p>LET'S DO BUSINESS IN ENGLISH! © Clitt 2021 ed. Zanichelli Idee per insegnare - Revellino, Schinardi, Tellier.</p> <p>Il materiale per redigere l'unità didattica interdisciplinare è stato reperito in rete utilizzando le seguenti risorse:</p>

	<p>www.debate.org www.youtube.com www.parliament.uk/education</p> <p>Materiale cartaceo e digitale fornito dall'insegnante e dal conversatore madrelingua.</p>
--	--

DISCIPLINA: STORIA	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	<p>Dalla <i>belle époque</i> alla Prima guerra mondiale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'imperialismo di fine '800; il concetto di nazionalismo. • Il volto del nuovo secolo, la <i>belle époque</i>; l'esposizione di Brescia del 1904. • Lo scenario mondiale: militarismo di Guglielmo II, nuove alleanze. • L'età giolittiana: riforme sociali e sviluppo economico, politica interna tra socialisti e cattolici, guerra di Libia e caduta di Giolitti. • La Prima guerra mondiale: origini della guerra, fallimento della guerra-lampo, Italia dalla neutralità alla guerra, guerra di posizione, economia di guerra, fase finale della guerra (1917-1918), Società delle Nazioni e trattati di pace. <p>I totalitarismi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crisi e ricostruzione economica. • La crisi del '29 e il <i>New Deal</i>. • La Russia dalla rivoluzione alla dittatura: rivoluzioni del 1917, pace di Brest-Litovsk, guerra civile, Nuova politica economica (NEP), costruzione dello Stato totalitario di Stalin, terrore staliniano e <i>gulag</i>. • L'Italia dal dopoguerra al fascismo: trasformazioni politiche nel dopoguerra, crisi dello Stato liberale, ascesa del fascismo, costruzione dello Stato fascista, propaganda, politica sociale ed economica, politica estera e leggi razziali. • La Germania dalla Repubblica di Weimar al Terzo <i>Reich</i>: Repubblica di Weimar, Hitler e nascita del nazionalsocialismo, costruzione dello Stato totalitario, ideologia nazista e antisemitismo, politica estera.

	<ul style="list-style-type: none"> • L'Europa e il mondo tra fascismo e democrazia: fascismo e democrazie in Europa, Guerra civile spagnola. <p>La Seconda guerra mondiale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La guerra-lampo (1939-1940). • La svolta del 1941: la guerra diventa mondiale. • La controffensiva alleata (1942-1943). • La caduta del fascismo, la guerra civile in Italia, la Resistenza. • La vittoria degli Alleati. • La <i>Shoah</i>; la memoria della <i>Shoah</i>, i Giusti tra le Nazioni, lettura e schedatura di tre storie esemplari (argomento sviluppato nell'insegnamento di Educazione civica). <p>Il mondo bipolare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dalla pace alla guerra fredda (cenni). • La strage di Piazza della Loggia a Brescia (argomento sviluppato nell'insegnamento di Educazione civica).
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. • Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. • Riconoscere e valutare, anche in una cornice storico-culturale, il valore e le potenzialità dei beni artistici.
ABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le origini storiche delle principali istituzioni. • Interpretare i fatti e gli accadimenti attraverso una lettura critica delle principali fonti di informazione. • Discutere e confrontare diverse interpretazioni di fatti o fenomeni storici, sociali ed economici anche in riferimento alla realtà contemporanea. • Collocare gli eventi storici nella giusta successione cronologica e nelle aree geografiche di riferimento.
TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE,	<ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo adottato: Antonio Brancati, Trebi Pagliarani, <i>La storia in campo. L'età contemporanea</i>, vol. 3, La Nuova Italia.

MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologie e strategie didattiche: lezione frontale, lezione dialogata, ricerche e approfondimenti, <i>cooperative learning</i>, <i>flipped classroom</i>. • Materiali: fonti storiche e storiografiche, audiovisivi, mappe concettuali. • Strumenti: siti e piattaforme internet; condivisione di materiali, assegnazione di compiti/esercitazioni tramite Classroom della piattaforma G Suite.
---	---

DISCIPLINA: MATEMATICA	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	<p>RICHIAMI DI ALGEBRA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equazioni, disequazioni intere e frazionarie. Sistemi di disequazioni. • Disequazioni esponenziali e logaritmiche. <p>ELEMENTI DI ANALISI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definizione di funzione reale di variabile reale. Dominio e insieme immagine di una funzione. Classificazione delle funzioni. • Definizione di funzione pari, dispari, crescente e decrescente. • Studio del segno di una funzione e ricerca dei punti di intersezione con gli assi cartesiani. • Concetto intuitivo di limite. • Calcolo di limiti e teoremi generali sui limiti (solo enunciato). Forme di indecisione di funzioni algebriche ($+\infty-\infty$, $0/0$, ∞/∞). • Definizione di funzione continua. • Punti di discontinuità e loro classificazione. • Asintoti e grafico probabile di una funzione. • Definizione di derivata prima e suo significato geometrico. • La derivata delle funzioni elementari. • Le regole di derivazione. • Retta tangente ad una funzione in un punto assegnato. • Funzioni crescenti e decrescenti, punti stazionari. • Funzioni concave e convesse, punti di flesso. • Il teorema di De l'Hôpital. • Schema per lo studio del grafico di una funzione. • Esempi di studio di funzioni algebriche razionali.

COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Saper affrontare diverse situazioni scegliendo in modo consapevole e critico la strategia risolutiva. • Saper elaborare informazioni e utilizzare i metodi/procedure più idonei per la risoluzione di un problema. • Utilizzare il linguaggio matematico, le tecniche e le procedure del calcolo nello studio di funzione.
ABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Determinare il dominio di una funzione. • Classificare le funzioni. • Determinare punti di intersezione con gli assi cartesiani e segno della funzione. • Calcolare i limiti di semplici funzioni. • Riconoscere forme di indecisione. • Determinare i punti di discontinuità. • Determinare gli asintoti di una funzione. • Calcolare le derivate delle funzioni elementari. • Calcolare la derivata della somma, del prodotto e del quoziente di due funzioni. Calcolare la derivata della funzione composta. • Calcolare l'equazione della retta tangente ad una curva in un punto. • Individuare intervalli di crescita e decrescenza. • Individuare gli intervalli di concavità e convessità. • Individuare punti stazionari e punti di flesso. • Applicare il teorema di De l'Hôpital. • Rappresentare il grafico qualitativo di funzioni intere e frazionarie.
TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	<ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo: L. Sasso, I. Fragni – Colori della Matematica – Ediz. Bianca Volume A – Petrini. • Lezione frontale, lezione dialogata, esercitazioni svolte in classe ed esercizi assegnati per casa. • Esercitazioni guidate. Lavori di gruppo.

DISCIPLINA: TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	Redazione e analisi dei bilanci dell'impresa: Assestamento contabile: scopi; scritture di completamento, integrazione, rettifica,

	<p>ammortamento.</p> <p>Bilancio d'esercizio: funzioni, normativa, documenti, allegati, principi di redazione, criteri di valutazione.</p> <p>UDA: Bilancio di Sostenibilità: la sostenibilità ambientale d'impresa.</p> <p>Rielaborazione del bilancio d'esercizio: rielaborazione dello Stato Patrimoniale secondo il criterio finanziario, rielaborazione del Conto Economico nella configurazione a valore aggiunto e a ricavi e costo del venduto.</p> <p>Analisi di bilancio: analisi della redditività, analisi della produttività, analisi della struttura patrimoniale e finanziaria; calcolo di indici e margini; analisi per flussi.</p> <p>Le imposte dirette sulle imprese: Ires e Irap.</p> <p>Il controllo e la gestione dei costi dell'impresa:</p> <p>Contabilità gestionale: caratteristiche, scopi, classificazione dei costi.</p> <p>Metodi di calcolo dei costi: direct costing, full costing, activity based costing.</p> <p>Break even analysis: caratteristiche, scopi e rappresentazione grafica.</p> <p>Costi suppletivi; make or buy.</p> <p>Pianificazione e controllo di gestione:</p> <p>Pianificazione e programmazione: scopi, fasi.</p> <p>Il budget: nozione, scopi, fasi; budget settoriali, budget economico, budget degli investimenti, budget finanziario. Il controllo budgetario: analisi degli scostamenti.</p> <p>Il contributo femminile alla ricerca dei finanziamenti per una start up, finanziamenti alle imprese a partecipazione femminile (educazione civica).</p>
COMPETENZE	<p>Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.</p> <p>Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.</p> <p>Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile.</p> <p>Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica.</p> <p>Collaborare alla gestione dei principali adempimenti di natura fiscale.</p> <p>Contribuire a supportare le principali attività di pianificazione e di controllo di gestione.</p>
ABILITÀ	<p>Contribuire alla redazione di un bilancio d'esercizio e analizzare i risultati.</p> <p>Interpretare gli elementi significativi di un bilancio d'esercizio.</p>

	<p>Realizzare una infografica per scopi informativi e/o commerciali.</p> <p>Calcolare e interpretare gli indici di bilancio.</p> <p>Determinare il reddito fiscale e le imposte dirette dovute dalle società di capitali.</p> <p>Individuare le funzioni e gli strumenti della contabilità gestionale.</p> <p>Classificare i costi aziendali.</p> <p>Applicare i metodi di calcolo dei costi.</p> <p>Calcolare e rappresentare graficamente il punto di equilibrio.</p> <p>Risolvere problemi di scelta aziendale basati sulla contabilità gestionale.</p> <p>Riconoscere il ruolo della pianificazione e della programmazione aziendale.</p> <p>Identificare le diverse tipologie di budget e riconoscerne la funzione nella programmazione aziendale.</p> <p>Contribuire alla redazione di un budget.</p>
TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	<p>Testi e materiali: Libro di testo “Tecniche professionali dei servizi commerciali - 3” di P. Bertoglio e S. Rascioni, casa editrice Tramontana (anche in formato digitale); Costituzione della Repubblica Italiana; Codice Civile; risorse del Web; materiali predisposti dal docente (schemi di sintesi e esercitazioni).</p> <p>Strumenti: LIM; Google Classroom (per condivisione documenti, assegnazione e restituzione compiti). Foglio elettronico. “Word”, “Excel”, “Powerpoint” e “Canva”.</p>

DISCIPLINA: LINGUA FRANCESE	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	<p><u>L’entreprise</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • le classement des entreprises • les sociétés de personnes et les sociétés de capitaux • les contrats de travail • le budget • hygiène et sécurité sur le travail <p><u>Le marketing</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • le marketing mix • les stratégies de marketing • les 4 P

- la vente
- les graphiques
- le SWOT

Le marché

- le développement du marché
- l'étude du marché
- la recherche de marché
- la connaissance du marché
- la sélection du marché

les ressources humaines

- ses caractéristiques
- ses stratégies
- ses fonctions
- les 35 heures
- se proposer pour un emploi
- accueillir les nouveaux employés
- les différents rôles du secteur

La lettre commerciale et le mail

- la lettre formelle
- la lettre de vente
- la lettre circulaire publicitaire
- la recherche des fournisseurs
- l'appel d'offre
- la demande d'échantillons
- la réponse des fournisseurs
- la demande de devis
- la commande
- la demande de documentation
- la demande de modification
- le courrier et le courriel

Le commerce

	<ul style="list-style-type: none"> • les commerçants • le commerce • les circuits de distribution • le commerce équitable • le télétravail <p style="text-align: center;"><u>Civilisation</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • la Mondialisation • les énergies renouvelables • la construction durable • la maison passive • le climat en France • le rechauffement du climat • les grands secteurs de l'économie française • la start up <p style="text-align: center;"><u>Littérature</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le Symbolisme • Baudelaire: "Les feurs du mal" • "Correspondances"
<p>COMPETENZE</p>	<p><u>Savoir appliquer les compétences relatives aux sujets suivants:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le marketing • les graphiques • le SWOT, (le marketing mix) • la recherche de marché • la vente d'un point de vue juridique • le secteur des ressources humaines • la communication écrite • la présentation de la lettre • les mentions de la lettre • la communication télématique • le courriel • présentation d'un mail • la commande à titre d'essai

	<ul style="list-style-type: none"> • la commande urgente • l'accusé de réception • la modification d'une commande • La demande d'échantillons, de règlement et de renseignements • l'appel d'offre • la réponse à l'appel d'offre
ABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir agir, dire et écrire autour du marketing • lire les graphiques • savoir agir, dire et écrire autour d'un budget d'entreprise et des ressources humaines • savoir structurer une lettre commerciale • rédiger une lettre de vente ou un appel d'offre • rédiger un mail, rédiger une lettre de commande et en accuser la réception • savoir parler d'arguments relatifs à plusieurs sujets d'études en langue française
TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	<p><u>TESTI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vies d'entreprise" di Eva Baraldi, Paola Ruggeri, Sophie Vialle. Ed. Rizzoli • Système entreprise léger - Trevisini Editore • Marché conclu! – Pearson <p><u>METODOLOGIE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale • Cooperative learning • Flipped classroom <p><u>MATERIALI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo • Materiale integrativo fornito dalla Docente • Materiale proposto in rete • Documenti originali <p><u>AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aula • Lim

DISCIPLINA: DIRITTO ED ECONOMIA**CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI****Il rapporto di lavoro subordinato**

- Principi fondamentali del diritto del lavoro
- Caratteri, contenuto e modalità di svolgimento del rapporto di lavoro subordinato
- Principali tipologie di contratti di lavoro subordinato
- Strumenti giuridici per lo svolgimento dell'attività di formazione professionale del lavoratore
- Strumenti contrattuali per l'utilizzo di manodopera esterna e autonoma
- Strumenti di autotutela sindacale
- Procedimenti di risoluzione delle controversie del rapporto di lavoro

I documenti informatici

- Efficacia probatoria dei documenti giuridici
- Nozione ed efficacia probatoria del documento informatico
- La fattura elettronica
- La posta elettronica certificata
- La normativa in materia di privacy

La legislazione sociale

- Il sistema previdenziale italiano
- I diversi tipi di pensione
- I trattamenti previdenziali a sostegno del reddito
- L'assicurazione contro infortuni e malattie professionali
- L'assistenza sociale
- Il Servizio sanitario nazionale
- La sicurezza sul lavoro
- Il T.U. n. 81/2008

Le informazioni e i documenti dell'economia

- I principali canali di informazione economica
- I principali strumenti di misurazione dei fenomeni economici e finanziari
- I principali documenti economici pubblici

	<p><u>Il sistema tributario</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • I principi generali dei sistemi tributari con particolare riferimento a quello italiano • Le imposte che compongono l'attuale sistema tributario italiano • Il rapporto tra fisco e contribuente <p><u>I rapporti economici internazionali</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Il commercio internazionale • Il liberismo economico • Le principali organizzazioni economiche internazionali e l'Unione Europea • Commercio internazionale e globalizzazione <p>In accordo con il C.d.C. sono stati ripresi alcuni argomenti trattati nel secondo biennio perché attinenti ad alcuni nuclei tematici previsti nella seconda prova (il problema delle scelte per l'imprenditore, l'impresa e la responsabilità sociale, i modelli dell'economia sostenibile, i contratti di pubblicità e marketing).</p>
<p>COMPETENZE</p>	<p><u>Il rapporto di lavoro subordinato:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper applicare in situazioni concrete simulate la normativa di riferimento per la costituzione, la determinazione degli obblighi e dei diritti delle parti, le modalità di svolgimento, sospensione e scioglimento di un rapporto di lavoro subordinato • Saper individuare in situazioni concrete simulate i diritti sindacali del lavoratore • Saper individuare la tipologia contrattuale corrispondente alle particolari esigenze del lavoratore e del datore di lavoro, confrontando le possibili opzioni • I documenti informatici: Utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali in contesti specifici • Individuare le regole a tutela della riservatezza nella soluzione di casi specifici <p><u>I documenti informatici:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali in contesti specifici • Individuare le regole a tutela della riservatezza nella soluzione di casi specifici <p><u>La legislazione sociale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper riconoscere i diversi strumenti di tutela predisposti dal legislatore a tutela della condizione del lavoratore subordinato

	<ul style="list-style-type: none"> • Saper distinguere, in casi specifici, le diverse prestazioni previdenziali a favore del lavoratore • Saper individuare, all'interno di una determinata impresa, le diverse figure preposte alla sicurezza con le relative funzioni <p><u>Le informazioni e i documenti dell'economia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricavare, dai diversi canali dell'informazione economica, la situazione attuale dei principali fattori economici e finanziari del sistema economico e dei singoli mercati • Prevedere, in base all'andamento dei principali indicatori economici, le prospettive evolutive del sistema economico e dei singoli mercati • Confrontare la condizione dei diversi sistemi economici sulla base delle informazioni economiche <p><u>Il sistema tributario:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper distinguere i diversi tipi di entrate pubbliche e in particolare cogliere le differenze tra i diversi tributi • Riconoscere e interpretare le principali imposte dirette e indirette che caratterizzano il sistema tributario italiano • Orientarsi nel sistema d'imposizione regionale e locale • Riconoscere obblighi e diritti tributari dei contribuenti e gli strumenti a disposizione dell'amministrazione finanziaria per controllare e accertare i soggetti passivi <p><u>I rapporti economici internazionali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere in un contesto macroeconomico internazionale i caratteri della politica commerciale individuando l'autorità da cui promana • Riconoscere in un determinato contesto macroeconomico internazionale gli aspetti peculiari della globalizzazione, evidenziando le forme di internazionalizzazione delle imprese • Saper cogliere, dalle informazioni economiche di attualità l'importanza delle organizzazioni internazionali ed europee
ABILITÀ	<p><u>Il rapporto di lavoro subordinato</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare, all'interno del rapporto di lavoro subordinato, il complesso delle situazioni giuridiche attive e passive delle parti • Riconoscere e distinguere le varie cause di cessazione del contratto di lavoro subordinato

- Saper cogliere i tratti distintivi dei diversi contratti di lavoro subordinato
- Saper distinguere le figure contrattuali relative alla formazione del lavoratore
- Cogliere le differenze tra i diversi strumenti contrattuali previsti per la collaborazione di lavoratori alternativi al contratto di lavoro subordinato

I documenti informatici

- Saper utilizzare il documento informatico
- Saper riconoscere la fattura elettronica
- Saper utilizzare lo strumento della Pec per la trasmissione di documenti
- Individuare le regole a tutela della riservatezza e i vari obblighi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati

La legislazione sociale

- Saper distinguere le diverse forme di legislazione sociale
- Saper distinguere i diversi tipi di trattamenti previdenziali
- Saper individuare le caratteristiche salienti del Ssn
- Saper riconoscere gli interventi dell'assistenza sociale
- Saper individuare le figure preposte alla sicurezza sul lavoro
- Saper descrivere le funzioni delle figure preposte alla sicurezza
- Saper riconoscere le condizioni del lavoratore oggetto della legislazione sociale di protezione

Le informazioni e i documenti dell'economia

- Saper reperire le informazioni economiche utilizzando i canali informativi istituzionali e non
- Saper interpretare i fenomeni economici quali emergono dalle fonti di informazione economica
- Saper confrontare i singoli fenomeni economici nel tempo e nello spazio

Il sistema tributario

- Saper distinguere le varie forme di entrate pubbliche e le caratteristiche dei diversi tributi
- Saper evidenziare i diversi tipi di imposta e i loro ambiti di determinazione e applicazione
- Individuare i possibili controlli che l'amministrazione finanziaria può porre in essere per verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate dai contribuenti

	<ul style="list-style-type: none"> • Essere in grado di orientarsi tra gli strumenti deflativi del contenzioso tributario <p><u>I rapporti economici internazionali</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Distinguere le diverse forme di internazionalizzazione dell'impresa • Cogliere pregi e difetti della globalizzazione economica
TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	<p>Libro di testo adottato: "Società e cittadini Up-volume B" di Simone Crocetti ed. Tramontana Altri sussidi didattici: Codice Civile; libro di testo "Società e cittadini Up- volume A" Altri strumenti: Classroom, piattaforme e Lim, articoli di giornale</p> <p>Metodologie e strategie didattiche utilizzate: lezione frontale, lezione dialogata, discussione guidata, ricerche ed approfondimenti, cooperative learning.</p>

DISCIPLINA: TECNICHE DI COMUNICAZIONE	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	<p>1. COMPETENZE RELAZIONALI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE INDIVIDUALE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le Life skills - Gli stili comunicativi - Strategie di problem solving: la teoria dei sei cappelli - Valori, credenze, pensieri irrazionali - Norme sociali, regole relazionali diversità culturali <p>2. DINAMICHE SOCIALI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il team work: le condizioni di efficacia, gli stadi di sviluppo, l'intelligenza collettiva, le abilità sociali - Il fattore umano in azienda: taylorismo, la teoria di Mayo, le teorie motivazionali, le ricerche di Herzberg, le teorie del rinforzo positivo e della leadership - Customer satisfaction e qualità totale - Il burnout - Il mobbing <p>3. LE COMUNICAZIONI AZIENDALI</p> <ul style="list-style-type: none"> - La tecnica del brainstorming - Le comunicazioni interne all'azienda. - Le Public Relations: immagine aziendale, il brand e gli strumenti delle public relations

	<ul style="list-style-type: none"> - Il linguaggio del marketing - Il marketing strategico: fasi, ricerche di mercato, analisi SWOT, la mission, la segmentazione del mercato e il posizionamento - Il marketing mix <p>4. LA REALIZZAZIONE DI PRODOTTI PUBBLICITARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - La pianificazione strategica di una campagna pubblicitaria: fasi e figure professionali - La tipologia dei prodotti pubblicitari <p>5. IDEE PER IL FUTURO</p> <p>Curriculum vitae, il colloquio di lavoro</p>
COMPETENZE	<p>Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.</p> <p>Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua Italiana secondo le esigenze comunicative vari contesti: sociali, culturali, scientifici ed economici, tecnologici e professionali.</p> <p>Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.</p> <p>Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.</p>
ABILITÀ	<p>Acquisire la consapevolezza del rapporto esistente fra interiorità e dinamiche relazionali.</p> <p>Conoscere i fattori interni ed esterni che influenzano le comunicazioni e le relazioni.</p> <p>Analizzare gli stili comunicativi interpersonali e i fattori che rendono efficace una comunicazione interpersonale.</p> <p>Saper utilizzare tecniche per migliorare il proprio stile comunicativo.</p> <p>Integrare le competenze professionali orientate al cliente con quelle linguistiche, utilizzando le tecniche di comunicazione e relazione per ottimizzare la qualità del servizio e il coordinamento con i colleghi.</p> <p>Saper osservare le relazioni all'interno di un team.</p>

	<p>Saper stabilire costruttive relazioni con colleghi e superiori.</p> <p>Individuare e utilizzare gli strumenti più appropriati per intervenire nei contesti professionali di riferimento.</p> <p>Utilizzare i mezzi della comunicazione in funzione degli obiettivi della committenza e del target. Sviluppare casi aziendali e progetti realizzabili sul territorio.</p> <p>Conoscere come lavora un'agenzia pubblicitaria e sapersi relazionare alle diverse figure professionali presenti.</p> <p>Saper mettere in campo competenze strategico-gestionali e creative per contribuire alla realizzazione di una campagna pubblicitaria.</p> <p>Saper riconoscere l'importanza dell'esistenza di regole deontologiche e di un Codice di autodisciplina a livello di comunicazione commerciale.</p> <p>Analizzare campagne di comunicazione e pubblicitarie nazionali e internazionali.</p> <p>Scegliere prodotti di comunicazione in base a criteri di coerenza con le strategie di marketing, efficacia comunicativa ed interattività a favore dell'immagine aziendale, per la promozione delle vendite, finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction.</p> <p>Utilizzare le strategie di comunicazione per affrontare un colloquio di lavoro e di selezione.</p>
TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	<p>Libro di testo: Libro di testo adottato: Giovanna Colli, "Punto ComB", Zanichelli.</p> <p>Altri sussidi didattici: fotocopie, visione di filmati audiovisivi, schemi dell'insegnante, mappe concettuali.</p> <p>Materiale didattico: testo in adozione, schemi dell'insegnante, mappe concettuali, PowerPoint, casi da analizzare, articoli di giornale, storytelling.</p> <p>Sussidi didattici: brevi filmati e film, link e risorse digitali, PowerPoint e slides, video Youtube.</p> <p>Metodologie e strategie didattiche utilizzate: lezione frontale, lezione dialogata, discussione guidata, ricerche e approfondimenti, costruzione di schemi di sintesi, lavori a coppie e a gruppi eterogenei, flipped classroom.</p> <p>Strumenti e materiali utilizzati: registro elettronico, piattaforma meet (classroom), libro di testo e libri digitali, materiale audiovisivo e lim.</p>

DISCIPLINA: SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	<ul style="list-style-type: none"> • Condizionamento organico generale. • Potenziamento fisiologico:

- a) incremento della resistenza generale
- b) incremento della velocità
- c) irrobustimento generale a corpo libero e con piccoli e grandi attrezzi
- d) miglioramento della mobilità articolare
- Test di capacità motoria: funzione ed esecuzione.
- Consolidamento dell'efficienza psicomotoria: agilità, destrezza, coordinazione, prontezza, equilibrio, lateralità; controllo del corpo.
- Attività ludica generale con palla.

Pratica delle attività sportive:

- a) Atletica leggera - corsa di resistenza e salti
 - rilevazione tramite test specifici
- b) Pallacanestro - fondamentali individuali
 - sviluppo tecnico del gioco
 - gioco;
- c) Pallavolo - fondamentali individuali
 - sviluppo tecnico del gioco
 - gioco;
- d) Ultimate frisbee - fondamentali individuali
 - sviluppo tecnico del gioco
 - gioco;
- e) Badminton - fondamentali e gioco;
- f) Ping Pong - fondamentali e pratica
- g) Pickleball - fondamentali e pratica

NOZIONI TEORICHE:

- Il riscaldamento: gli obiettivi, gli effetti, il tipo e la durata del riscaldamento.
- Lo stretching: funzione ed esecuzione.
- La lezione di educazione fisica e la seduta d'allenamento.
- Il defaticamento: funzione ed esecuzione.
- I benefici dell'attività fisica sui vari apparati.
- La resistenza, la forza, la velocità e la mobilità articolare e la flessibilità.
- I grandi gruppi muscolari ed articolari (conoscenza, funzione e loro potenzialità).

	<ul style="list-style-type: none"> • L'apparato scheletrico. • L'alimentazione: Educazione alimentare, i gruppi di nutrienti, fabbisogno energetico, substrati energetici, alimentazione e sport. • Regolamenti tecnici delle discipline sportive trattate.
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza e percezione del proprio corpo e della sua funzionalità anche come mezzo di interazione tra i processi affettivi e cognitivi. - Conoscenza e pratica delle tecniche motorie specifiche di giochi sportivi, delle discipline atletiche ed espressive. - Assunzione di comportamenti attivi e responsabili, per una corretta pratica motoria finalizzata al benessere, alla salute ed alla sicurezza. - Cooperare in équipe utilizzando e valorizzando le propensioni individuali e l'attitudine a ruoli definiti. <p>Gli studenti hanno acquisito conoscenze teorico-pratiche che consentono di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assumere posture corrette, soprattutto in presenza di carichi in ambito motorio, sportivo e scolastico. - Mettere in atto azioni adeguate ai diversi contesti utilizzando le varie esperienze motorie arricchite dalle informazioni sensoriali. - Arbitrare e assumere ruoli di giuria in situazioni di competizione scolastica. - Comprendere i principi scientifici e le modificazioni fisiologiche del movimento (metabolismo, alimentazione, dispendio energetico).
ABILITÀ	<p>Le abilità raggiunte vengono valutate tramite l'osservazione sistematica durante la lezione o tramite test fisici specifici per ogni specialità atletica o prestazione sportiva.</p> <p>Inoltre i ragazzi devono essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestire in modo autonomo la fase di avviamento motorio (riscaldamento) in funzione dell'attività che verrà svolta. - Affinare le tecniche e tattiche motorie per ottimizzare la prestazione. - Essere in grado di raggiungere i livelli minimi di efficienza fisica nei principali test motori. - Collaborare alla realizzazione di progetti motori e sportivi. - Assumere e far assumere comportamenti funzionali alla sicurezza in palestra e a scuola. - Saper trasferire e ricostruire tecniche, strategie, regole delle diverse attività sportive e di gioco, adattandole alle capacità, esigenze, spazi e tempi di cui si dispone. - Cooperare in gruppo/squadra utilizzando e valorizzando le propensioni e le attitudini individuali.

TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI	Ambienti: palestra e campi sportivi. Metodologie: attività prevalentemente pratica, esercitazioni e valutazioni tramite test pratici.
---	--

DISCIPLINA: RELIGIONE CATTOLICA	
CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI	<p>“L’Amore: centro e sintesi del cristianesimo”: Testi letterari di varie epoche e provenienza sul tema dell’amore. Il racconto biblico di Gen 2,18-25: esegesi del testo e contributi iconografici dell’arte sacra di varie epoche. I termini greci per definire l’amore, in P. Florenskij “La colonna e il fondamento della verità”. Testi del Nuovo Testamento relativi alla prassi ed allo stile di Gesù, sul tema dell’amore. I racconti della passione di Gesù. L’Icona della Trinità di Rublev e il suo contenuto teologico in ordine al tema dell’amore. Testi del magistero ecclesiale sul tema dell’amore: “Deus caritas est” di Benedetto XVI. Problematica e terminologia relativa al tema della sessualità e della castità secondo la prospettiva cattolica; della paternità e maternità responsabile, secondo il magistero della chiesa. Vocabolario dell’etica e della morale.</p>
COMPETENZE	<p>Saper comprendere le tematiche attraverso documenti. Sapersi confrontare con chi ha opinioni diverse. Saper accostare i diversi generi letterari. Saper riconoscere le tematiche presenti nel testo. Saper analizzare ed interpretare un contributo iconografico dell’arte sacra, in base ad alcuni elementi-base di natura simbolica. Sapersi confrontare con il linguaggio della teologia. Saper definire correttamente i diversi tipi di amore umano. Saper riconoscere la specificità dell’amore testimoniato dal Gesù storico. Sapersi confrontare con il linguaggio del magistero della Chiesa. Saper utilizzare un linguaggio specifico nel campo dell’etica e della morale.</p>
ABILITÀ	<p>Capacità di sintesi riguardo ai temi proposti. Capacità di analisi e comprensione di testi letterari e narrativi di epoche diverse.</p>

	<p>Cooperative learning.</p> <p>Capacità di leggere ed interpretare, se guidati, il testo biblico.</p> <p>Capacità critica di analisi di contributi di attualità.</p>
<p>TESTI, METODOLOGIE, STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE, MATERIALI, AMBIENTI MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI</p>	<p>Libro di testo: “Il Nuovo Tiberiade” di Manganotti - Incampo, Ed. La Scuola.</p> <p>Materiali: Fotocopie fornite dall’insegnante; Power Point sul testo biblico di Gen 2, sui testi evangelici e sull’icona della Trinità di Rublev; video-testimonianze da Youtube.</p> <p>Strumenti: LIM, Classroom.</p> <p>Strategie e metodologie didattiche: Lezione a fronte, Cooperative learning, Discussione libera e guidata, Lezione dialogata.</p>

7. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

7.1 Criteri di valutazione

Per la valutazione degli apprendimenti, in conformità con le indicazioni ministeriali, sono stati seguiti i criteri approvati dal Collegio dei Docenti e si è fatto uso della seguente griglia di valutazione del rendimento scolastico, parte integrante del PTOF.

La griglia è intesa come guida per la misurazione del profitto degli alunni il più possibile univoca per tutto l'Istituto e si considera inserita nel contesto della valutazione globale di ciascun alunno, dalla quale si rileva la sua crescita in relazione alla situazione di partenza.

SCALA NUMERICA	DESCRITTORI
10	L'alunno evidenzia una preparazione organica e approfondita con capacità di giudizio autonome ed è in grado di rielaborare le conoscenze con originalità; comprende e interpreta i testi senza difficoltà, utilizzando il linguaggio con sicurezza e padronanza lessicale.
9	L'alunno evidenzia una preparazione organica e approfondita con capacità di giudizio autonome ed è in grado di rielaborare le conoscenze con originalità; comprende e interpreta i testi senza difficoltà, utilizzando il linguaggio con sicurezza e padronanza lessicale.
8	L'alunno conosce in maniera completa e articolata la disciplina, padroneggiandone i contenuti e rielaborando le conoscenze autonomamente. Comprende i testi con precisione e si esprime con efficacia e un lessico ampio.
7	L'alunno conosce gli argomenti di studio, ha consapevolezza dei contenuti che ripropone con sicurezza; elabora in modo semplice, ma autonomamente le conoscenze. Espone in modo chiaro e con lessico corretto i contenuti.
6	L'alunno conosce gli aspetti fondamentali dei temi trattati, ne comprende il messaggio che espone in modo semplice e lineare. Guidato, sa applicare le conoscenze di cui è in possesso.
5	L'alunno conosce in modo incompleto gli aspetti fondamentali dei temi trattati, ne comprende parzialmente i contenuti che espone con difficoltà, utilizzando un lessico limitato. Ha difficoltà ad applicare le conoscenze.
4	L'alunno conosce in modo frammentario gli elementi fondamentali dei temi trattati, ha acquisito i contenuti in modo meccanico e superficiale e presenta carenze notevoli nell'applicazione e rielaborazione. Ha difficoltà espressive ed espone in modo scorretto e frammentario i contenuti.
Inferiore a 4	L'alunno non conosce nemmeno gli aspetti fondamentali dei temi trattati e incontra notevoli difficoltà nell'acquisire contenuti anche semplici; non ha evidenziato capacità di applicazione ed elaborazione e si esprime in modo più che stentato.

7.2 Criteri attribuzione crediti

Fermo restando quanto stabilito dall'articolo 15 del d. lgs. 62 del 2017 e dall'allegata tabella A il Collegio dei docenti ha stabilito:

- di attribuire il massimo punteggio di fascia agli studenti promossi a giugno senza sospensione del giudizio e il punteggio inferiore di fascia agli studenti con promozione dopo la sospensione del giudizio.
- di riconoscere le qualificate esperienze extrascolastiche svolte dagli studenti ai fini dell'attribuzione del credito scolastico assegnando il punteggio più alto della fascia di appartenenza. Il Consiglio di Classe, quindi, in sede di scrutinio finale, valuterà esperienze extrascolastiche qualificate, documentate e svolte in ambiti e settori della società legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale, quali quelli relativi alla formazione professionale, al lavoro, alle attività artistiche, culturali ricreative, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport.

8. SIMULAZIONI DI PROVE SCRITTE SOMMINISTRATE ALLA CLASSE

8.1 Indicazioni ed osservazioni sullo svolgimento delle simulazioni

La classe 5^aAPC ha svolto due simulazioni della Prima prova, in data 8 marzo e 19 aprile 2024, e due simulazioni della Seconda prova, in data 16 aprile e 2 maggio; tutte le simulazioni hanno avuto durata di sei ore.

Nelle simulazioni della **Prima prova** sono state proposte due tracce tipologia A (*Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano*), tre tracce tipologia B (*Analisi e produzione di un testo argomentativo*) e due tracce tipologia C (*Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità*), ricalcando la struttura e l'articolazione della Prima prova d'esame.

Nella prima simulazione sono state somministrate le tracce della Sessione suppletiva 2023, la sola Proposta B3 è stata tratta dalla Sessione suppletiva 2019:

- Tipologia A: Proposta A1 - Gabriele D'Annunzio, *La sabbia del tempo*.
Proposta A2 - Grazie Deledda, *Cosima*.
- Tipologia B: Proposta B1 - Mario Isnenghi, *Breve storia d'Italia ad uso dei perplessi (e non)*.
Proposta B2 - Luca Serianni, *L'ora d'italiano. Scuola e materie umanistiche*.
Proposta B3 - Giuseppe Lupò, *Rivincita dei libri sul terreno perso e sul tempo*.
- Tipologia C: Proposta C1 - Dacia Maraini, *Solo la scuola può salvarci dagli orribili femminicidi*.
Proposta C2 - Wisława Szymborska, *Il poeta e il mondo*.

Nella seconda simulazione sono state somministrate le seguenti proposte:

- Tipologia A: Proposta A1 - Umberto Saba, *Goal* (Sessione straordinaria 2022)
Proposta A2 - Natalia Ginzburg, *Le piccole virtù* (Sessione straordinaria 2022)

- Tipologia B: Proposta B1 - Gherardo Colombo, Liliana Segre, *La sola colpa di essere nati* (Sessione ordinaria 2022)
Proposta B2 - Piero Angela, *Dieci cose che ho imparato* (Sessione ordinaria 2023)
Proposta B3 - Umberto Eco, *Come mangiare il gelato* (Sessione straordinaria 2023)
- Tipologia C: Proposta C1 - Carlo Azeglio Ciampi, *L'italiano ha fatto l'Italia* (Sessione suppletiva 2019)
Proposta C2 - Marco Belpoliti, *Elogio dell'attesa nell'era di WhatsApp* (Sessione ordinaria 2023)

Le prove sono state valutate utilizzando le “Griglie di valutazione per l’attribuzione dei punteggi” predisposte dal MIUR per l’esame di Stato 2019, declinate in descrittori e misuratori dal Dipartimento di Lettere dell’Istituto, come di seguito illustrato (paragrafo 9.1).

Gli alunni hanno affrontato le simulazioni con serietà ed impegno, acquisendo consapevolezza nella gestione efficace del tempo in quanto, per la prima volta, avevano a disposizione contemporaneamente sette tracce, come accadrà all’esame. In entrambe le simulazioni gli alunni hanno scelto di sviluppare tracce appartenenti a tutte le tipologie proposte.

Per quanto riguarda la **Seconda prova**, si è svolta una riunione preliminare dei docenti delle materie di indirizzo delle classi quinte del Professionale del nostro Istituto, seguita da ulteriori incontri dei docenti di indirizzo delle classi parallele 5^aAPC e 5^aBPC, nei quali sono stati esaminati i documenti ministeriali e, in particolare, il “Quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell’esame di Stato” dell’Indirizzo “Servizi commerciali”, sono state analizzate le varie tipologie e discussi i nuclei tematici fondamentali di indirizzo correlati alle competenze.

Sono stati individuati quattro macroargomenti di riferimento per la costruzione della Seconda prova d’esame, su cui esercitare gli studenti:

- il marketing,
- le risorse umane,
- la ricerca di mercato,
- l’impresa.

Sono state predisposte le tracce delle due simulazioni, comuni alle due classi:

- prima simulazione: tipologia B, nuclei tematici 4-6,
- seconda simulazione: tipologia A, nuclei tematici 1-3.

Il Consiglio di classe ha predisposto una griglia di valutazione della Seconda prova, declinando gli indicatori della Griglia ministeriale in più descrittori (paragrafo 9.2).

Le due simulazioni della Seconda prova sono state affrontate con un atteggiamento sufficientemente costruttivo e con impegno adeguato, anche se gli alunni hanno incontrato alcune difficoltà nella gestione di un tipo di prova per loro nuovo, per la sua natura multidisciplinare.

Di seguito si presentano i testi delle due Simulazioni.

Simulazioni della Seconda prova d'esame del 16 aprile

TIPOLOGIA B: Analisi e soluzione di problematiche in un contesto operativo riguardante l'area professionale (caso aziendale / caso professionale)

Nuclei tematici:

4. Analisi e rappresentazione dei modelli organizzativi in riferimento al contesto e al business aziendale.
6. Analisi e rappresentazione dei documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nel contesto di mercato attuale, si parla molto di Responsabilità Sociale d'Impresa e degli strumenti finalizzati alla sua implementazione e conseguente rendicontazione. Scopo di tale rendicontazione è permettere di comunicare in maniera efficace gli aspetti non economici pur strettamente connessi con l'attività aziendale, coinvolgendo gli stakeholder aziendali.

Sulla base di quanto detto, un gruppo di giovani diplomati decide di intraprendere un'attività di delivery (consegna a domicilio) di cibi basata sull'utilizzo di prodotti biologici. Uno dei soci, però, non è d'accordo, in quanto afferma che i prodotti biologici, in termini di costi, graverebbero troppo sul fatturato.

Analizza, sulla base dei dati forniti, qual è la scelta migliore per la piccola startup, utilizzando i metodi di calcolo dei costi usati dalla contabilità gestionale: direct costing e full costing.

	PRODOTTI BIOLOGICI	PRODOTTI NON BIOLOGICI	MISTO (PRODOTTI SIA BIOLOGICI CHE NON BIOLOGICI)
QUANTITA' PRODOTTA	2.300	4.500	1.900
PREZZO UNITARIO DI VENDITA	1.620,00	930,00	1.185,00
COSTO UNITARIO DELLE MATERIE PRIME	460,40	172,50	183,00
COSTO UNITARIO MANODOPERA DIRETTA	710,60	250,00	260,40
ALTRI COSTI VARIABILI	62.000,00	91.000,00	52.500,00
COSTI FISSI SPECIFICI	52.000,00	131.090,00	65.000,00
COSTI FISSI COMUNI		423.860,00	

I costi comuni sono assegnati alle tre produzioni mediante un riparto su base unica considerando il costo primo.

Al termine dell'esercizio nei costi comuni rientrano dei costi finanziari relativi ad un mutuo con debito residuo di 50.000 euro sul quale maturano interessi semestrali posticipati l'1/3 e l'1/9 di ogni anno al tasso del 5%. Si rilevi in partita doppia il relativo rateo al 31/12.

Sempre all'interno dei costi comuni rientrano dei costi tributari relativi a imposte di competenza per 70.000 euro per i quali si sono già versati due acconti: a giugno euro 15.000 e a novembre euro 20.000. I crediti per ritenute subite ammontano ad euro 500. Si rilevino le relative scritture in partita doppia al 31/12.

Alla fine dell'esercizio si liquida, inoltre, la relativa IVA tenendo in considerazione che l'IVA a credito ammonta ad euro 45.000, l'IVA a debito ad euro 90.000 e l'IVA in acconto ad euro 10.000. Si proceda alla rilevazione in partita doppia della relativa liquidazione al 31/12 e del versamento del saldo al 16/01 tramite banca.

Individua qual è lo strumento di rendicontazione sociale volto a evidenziare il valore creato dall'impresa nei confronti degli stakeholder e spiega, brevemente, gli ambiti principali.

Ipotizza di dover creare un post sui "social media" per il prodotto "EcoSchiscetta" (Doggy bag) che mostri, in maniera chiara, i valori e la mission di Eco Food Delivery srl.

A completamento dello svolgimento della prova il candidato è tenuto a effettuare opportuni collegamenti con le altre due discipline oggetto d'esame e ulteriori collegamenti a sua scelta.

È consentito l'uso del dizionario della lingua italiana.

È consentito l'uso del dizionario bilingue (italiano-francese).

È consentito l'uso del Codice Civile non commentato.

Non è consentito l'accesso ad Internet.

Simulazioni della Seconda prova d'esame del 2 maggio

TIPOLOGIA A: Redigere un report e/o una infografica sulla base dell'analisi di documenti, tabelle e dati.

Nuclei tematici:

1. Analisi delle forme e dei modi della comunicazione aziendale finalizzata alla valorizzazione dell'immagine e della reputazione dell'azienda anche mediante l'utilizzo di sistemi di comunicazione integrata.
3. Analisi e produzione di documenti coerenti con la tipologia aziendale e la funzione correlata al profilo professionale.

L'analisi di bilancio per indici, che si stila grazie ai prospetti dello Stato Patrimoniale riclassificato secondo il criterio finanziario e del Conto Economico rielaborato a valore aggiunto o costo del venduto, fornisce indicazioni significative sull'andamento della gestione, con particolare riferimento a redditività, liquidità, solvibilità e solidità dell'impresa.

Il candidato analizzi lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico, di seguito riportato, relativo all'anno 2023, della Fabbrica d'Armi Pietro Beretta S.p.A., spesso nota semplicemente come Beretta; un'azienda multinazionale italiana produttrice di armi da fuoco, con sede a Gardone Val Trompia, fondata da Bartolomeo Beretta nel 1526.

STATO PATRIMONIALE 2023			
ATTIVO		PASSIVO	
B) Immobilizzazioni		A) Patrimonio Netto	
I immobilizzazioni immateriali		I Capitale	800.000,00
1. Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	75.000,00	II Riserva Sovrapprezzo Azioni	4.146,00
2. Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	52.400,00	IV Riserva Legale	20.054,00
Totale immobilizzazioni immateriali	127.400,00	V Riserva Statutaria	8.000,00
II Immobilizzazioni materiali		VI Altre riserve, Riserva straordinaria	36.500,00
1) Terreni e Fabbricati	200.000,00	VIII Utili portati a nuovo	3.500,00
2) Impianti e macchinari	450.000,00	IX Utile d'esercizio	63.042,00
3) Attrezzature commerciali ed industriali	150.000,00	Totale Patrimonio Netto	935.242,00
4) Altri beni	300.000,00	B) Fondi per rischi e Oneri	
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	23.200,00	4) Altri	39.240,00
Totale immobilizzazioni materiali	1.123.200,00	Totale Fondi per rischi e Oneri	39.240,00
Totale immobilizzazioni (B)	1.250.600,00	C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	160.065,00
C) Attivo Circolante		D) Debiti	
I Rimanenze		1) Obbligazioni (di cui esigibili oltre l'esercizio successivo 75.000)	100.000,00
1) Materie prime sussidiarie, di consumo e merci	80.000,00	4) Debiti v/banche (di cui esigibili oltre l'esercizio successivo 50.000)	110.000,00
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	20.000,00	7) Debiti v/fornitori (di cui esigibili oltre l'esercizio successivo 19.326)	540.000,00
4) Prodotti finiti e merci	86.000,00	12) Debiti Tributari	50.000,00
Totale Rimanenze	186.000,00	13) Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale	100.000,00
II Crediti		14) Altri debiti	58.673,00
1) Verso clienti (di cui 72.407 euro esigibili oltre l'esercizio successivo)	450.000,00	Totale Debiti	958.673,00
5 quarter) verso altri	192.460,00	E) Ratei e Risconti	7.440,00
Totale Crediti	642.460,00	Totale Passivo	2.100.660,00
IV) Disponibilità liquide			
1) Depositi bancari e postali	11.000,00		
2) Assegni	500,00		
3) Denaro e valori in cassa	700,00		
Totale Disponibilità liquide	12.200,00		
Totale attivo circolante	840.660,00		
D) Ratei e Risconti	9.400,00		
Totale Attivo	2.100.660,00		

CONTO ECONOMICO anno 2023	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
3. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	6.396.800,00
4. Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-120.000,00
4. Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	23.200,00
5. Altri ricavi e proventi	700.000,00
Totale (A)	7.000.000,00
B COSTI DELLA PRODUZIONE	
6. Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	2.760.760,00
7. per servizi	920.000,00
8. per godimento beni di terzi	500.000,00
9. per il personale	
a) Salari e stipendi	1.100.000,00
b) Oneri sociali	200.000,00
c) TFR	100.000,00
10. Ammortamenti e svalutazioni	
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	50.000,00
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	450.000,00
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	330.000,00
11. Variazioni delle rimanenze di materie prime sussidiarie di consumo e merci	-70.000,00
12. Accantonamenti per rischi	39.240,00
14. Oneri diversi di gestione	150.000,00
Totale (B)	6.530.000,00
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	470.000,00
C) Proventi e Oneri Finanziari	
16. Altri Proventi finanziari	
d) proventi diversi dai precedenti	550.000,00
17. Interessi ed altri oneri finanziari	-300.000,00
Totale(15+16-17+/-17 bis)	-250.000,00
Risultato prima delle imposte(A-B+/-C)	220.000,00
20. Imposte dell'esercizio	-156.958,00
21. Utile d'esercizio	63.042,00

Nella Nota Integrativa si evidenzia quanto segue:

- La scorta permanente è stimata in materie prime €5.000, semilavorati €800, prodotti finiti 10.000 €
- Tra i “crediti v/clienti dell’Attivo circolante”, 72.407 € verranno riscossi oltre l’esercizio successivo;
- I “fondi per rischi e oneri” sono per il 50% a breve termine;
- I “risconti attivi” fanno riferimento ad un fitto passivo e sono 4.200 € la parte residua sono ratei attivi;

- Nel corso dell'esercizio successivo è previsto il pensionamento di un dipendente con una liquidazione di €30.000;
- Tra le "obbligazioni" vi è il rimborso annuale entro l'esercizio successivo per €25.000;
- All'interno dei "debiti v/banche" vi è, oltre alla "Banca c/interessi maturati" di €10.000, anche un mutuo passivo residuo di €100.000 di cui la quota di capitale annuale di rimborso entro l'esercizio successivo è €50.000;
- Tra i "debiti v/fornitori", 19.326 € verranno pagati oltre l'esercizio successivo;
- I "ratei e risconti passivi" fanno riferimento solamente a ratei passivi a breve;
- L'utile d'esercizio è ripartito nel seguente modo: 5% a riserva legale, 7% a riserva statutaria e la parte residua (con l'aggiunta dell'utile portato a nuovo di €3.500) ripartito tra i soci per 160.000 Azioni con arrotondamento ai 10 centesimi.
- Nella voce del Conto Economico "Altri Ricavi" sono contabilizzati un fitto attivo per €300.000, una plusvalenza straordinaria dovuta ad una vendita di un macchinario che incideva notevolmente nel patrimonio aziendale per €200.000, una sopravvenienza attiva straordinaria per €150.000 ed un rimborso spese rientrante nella gestione caratteristica per €50.000;
- Nella voce del Conto Economico "Oneri Diversi di gestione" sono contabilizzati delle minusvalenze ordinarie dovute alla vendita di un impianto per €75.000, delle sopravvenienze passive ordinarie rientranti nella gestione accessoria per €50.000, delle perdite su crediti per €15.000 e degli Oneri fiscali diversi rientranti nella gestione caratteristica per €10.000;

Il candidato descriva le funzioni degli indici in generale e successivamente, dopo aver analizzato e rielaborato lo Stato patrimoniale secondo il criterio finanziario (sia prima che dopo la delibera di riparto dell'utile) e il Conto Economico solamente a valore aggiunto, proceda, utilizzando i dati dello Stato patrimoniale rielaborato tenendo conto della delibera di riparto dell'utile, al calcolo del margine di struttura, margine di copertura globale, patrimonio circolante netto, margine di tesoreria (o margine di liquidità) e dei rispettivi indici finanziari, commentando i risultati con un report finale.

A completamento dello svolgimento della prova il candidato è tenuto a effettuare opportuni collegamenti con le altre discipline oggetto d'esame e ulteriori collegamenti a sua scelta.

È consentito l'uso del dizionario della lingua italiana.
 È consentito l'uso del dizionario bilingue (italiano-francese).
 È consentito l'uso del Codice Civile non commentato.
 Non è consentito l'accesso ad Internet.

8.2 Altre eventuali attività in preparazione dell'esame di Stato

Si prevede si effettuare la simulazione di un colloquio nella seconda metà di maggio, il candidato verrà individuato tramite sorteggio. Per la valutazione verrà utilizzata la griglia prevista dall'O.M. 55 del 22 marzo 2024, allegato A (paragrafo 9.3).

9. GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE

9.1 Prima prova

La Commissione, in riferimento all'O.M. 55 del 22 marzo 2024, assegna alla prima prova del Candidato fino a un massimo di 20 punti, tenendo a riferimento indicatori, descrittori e punteggi della griglia di valutazione di seguito riportata.

PRIMA PROVA SCRITTA TIPOLOGIA A

	Indicatori	Descrittori	Misuratori	Punti	Punti attribuiti	
Indicatori generali	INDICATORE 1 - Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale	Il contenuto risulta:				20
		Coerente, coeso e articolato	Ottimo/Eccellente	18-20		
		Coerente, chiaro e ordinato	Discreto/Buono	13-17		
		Schematico	Sufficiente	12		
		Poco coerente ma ordinato	Insufficiente	9-11		
	Incoerente e disordinato	Gravemente insufficiente	1-8			
	INDICATORE 2 - Ricchezza e padronanza lessicale - Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	L'esposizione risulta:				20
		Appropriata	Ottimo/Eccellente	18-20		
		Corretta	Discreto/Buono	13-17		
		Sostanzialmente corretta	Sufficiente	12		
		Imprecisa e/o scorretta	Insufficiente	9-11		
	Gravemente scorretta	Gravemente insufficiente	1-8			
	INDICATORE 3 - Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Il testo risulta:				20
		Pertinente, esauriente e critico	Ottimo/Eccellente	18-20		
		Pertinente, corretto e personale	Discreto/Buono	13-17		
Pertinente ed essenziale		Sufficiente	12			
Poco pertinente e incompleto		Insufficiente	9-11			
Poco pertinente, carente e inconsistente	Gravemente insufficiente	1-8				
TIPOLOGIA A	- Rispetto dei vincoli posti nella consegna	Rispetta	Buono/Ottimo	4-5	5	
		Rispetta solo parzialmente	Sufficiente	3		
		Non rispetta	Grav. insuff./ Insuff.	1-2		
	- Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Comprende correttamente	Buono/Ottimo	7-10	10	
		Comprende in modo parziale	Sufficiente	6		
		Comprende in modo scorretto	Grav. insuff./ Insuff.	1-5		
	- Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	Puntuale	Buono/Ottimo	7-10	10	
		Schematico	Sufficiente	6		
		Superficiale	Grav. insuff./ Insuff.	1-5		
	- Interpretazione corretta e articolata del testo	Interpreta correttamente e in modo articolato	Ottimo/Eccellente	14-15	15	
		Interpreta correttamente e in modo adeguato	Discreto/Buono	11-13		
		Interpreta in modo sufficientemente corretto	Sufficiente	10		
Interpreta in modo non sempre corretto/scorretto		Grav. insuff./ Insuff.	1-9			
	PUNTEGGIO TOTALE: _____/100	VOTO: _____/20				

PRIMA PROVA SCRITTA TIPOLOGIA B

	Indicatori	Descrittori	Misuratori	Punti	Punti attribuiti	
Indicatori generali	INDICATORE 1 - Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale	Il contenuto risulta:				
		Coerente, coeso e articolato	Ottimo/Eccellente	18-20	20	
		Coerente, chiaro e ordinato	Discreto/Buono	13-17		
		Schematico	Sufficiente	12		
		Poco coerente ma ordinato	Insufficiente	9-11		
	Incoerente e disordinato	Gravemente insufficiente	1-8			
	INDICATORE 2 - Ricchezza e padronanza lessicale - Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	L'esposizione risulta:				
		Appropriata	Ottimo/Eccellente	18-20	20	
		Corretta	Discreto/Buono	13-17		
		Sostanzialmente corretta	Sufficiente	12		
		Imprecisa e/o scorretta	Insufficiente	9-11		
	Gravemente scorretta	Gravemente insufficiente	1-8			
	INDICATORE 3 - Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Il testo risulta:				
		Pertinente, esauriente e critico	Ottimo/Eccellente	18-20	20	
		Pertinente, corretto e personale	Discreto/Buono	13-17		
Pertinente ed essenziale		Sufficiente	12			
Poco pertinente e incompleto		Insufficiente	9-11			
Poco pertinente, carente e inconsistente	Gravemente insufficiente	1-8				
TIPOLOGIA B	- Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Individua correttamente tesi e argomentazioni	Buono/Ottimo	11-15	15	
		Individua correttamente la tesi, ma non tutte le argomentazioni	Sufficiente	10		
		Individua in modo scorretto tesi e argomentazioni	Grav. insuff./ Insuff.	1-9		
	- Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	Sostiene in modo logico, coerente e coeso	Buono/Ottimo	11-15	15	
		Sostiene in modo sostanzialmente coerente	Sufficiente	10		
		Sostiene in modo parzialmente coerente/incoerente	Grav. insuff./ Insuff.	1-9		
	- Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Corretto e congruente	Buono/Ottimo	7-10	10	
		Corretto ma non sempre congruente	Sufficiente	6		
		Parzialmente scorretto/scorretto e non del tutto congruente	Grav. insuff./ Insuff.	1-5		
PUNTEGGIO TOTALE: _____/100		VOTO: _____/20				

PRIMA PROVA SCRITTA TIPOLOGIA C

	Indicatori	Descrittori	Misuratori	Punti	Punti attribuiti	
Indicatori generali	INDICATORE 1 - Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale	Il contenuto risulta:				20
		Coerente, coeso e articolato	Ottimo/Eccellente	18-20		
		Coerente, chiaro e ordinato	Discreto/Buono	13-17		
		Schematico	Sufficiente	12		
		Poco coerente ma ordinato	Insufficiente	9-11		
		Incoerente e disordinato	Gravemente insufficiente	1-8		
	INDICATORE 2 - Ricchezza e padronanza lessicale - Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	L'esposizione risulta:				20
		Appropriata	Ottimo/Eccellente	18-20		
		Corretta	Discreto/Buono	13-17		
		Sostanzialmente corretta	Sufficiente	12		
		Imprecisa e/o scorretta	Insufficiente	9-11		
	Gravemente scorretta	Gravemente insufficiente	1-8			
	INDICATORE 3 - Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Il testo risulta:				20
		Pertinente, esauriente e critico	Ottimo/Eccellente	18-20		
		Pertinente, corretto e personale	Discreto/Buono	13-17		
Pertinente ed essenziale		Sufficiente	12			
Poco pertinente e incompleto		Insufficiente	9-11			
Poco pertinente, carente e inconsistente	Gravemente insufficiente	1-8				
TIPOLOGIA C	- Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo dell'eventuale parafrasi	Pertinente e coerente	Buono/Ottimo	7-10	10	
		Pertinente e parzialmente coerente	Sufficiente	6		
		Poco coerente/incoerente	Grav. insuff./ Insuff.	1-5		
	- Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Ordinato	Buono/Ottimo	11-15	15	
		Parzialmente ordinato	Sufficiente	10		
		Poco lineare	Grav. insuff./ Insuff.	1-9		
	- Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Corretto e articolato	Buono/Ottimo	11-15	15	
		Sostanzialmente corretto e essenziale	Sufficiente	10		
		Poco corretto/scorretto e superficiale	Grav. insuff./ Insuff.	1-9		
	PUNTEGGIO TOTALE: _____/100	VOTO: _____/20				

9.2 Seconda prova

La Commissione, in riferimento al Quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell'esame di Stato contenuto nel D.M. 769 del 26 novembre 2018 e all'O.M. 55 del 22 marzo 2024, assegna alla seconda prova del Candidato fino a un massimo di 20 punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi della griglia di valutazione di seguito riportata.

INDICATORI DI PRESTAZIONE	DESCRIPTORI DI LIVELLO DI PRESTAZIONE	PUNTI	PUNTEGGIO OTTENUTO
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	Avanzato: coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	3	
	Intermedio: coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.	2	
	Base: coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.	1,5	
	Base non raggiunto: coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.	0-1	
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	Avanzato: costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.	7	
	Intermedio: costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.	5-6	
	Base: costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.	4-5	
	Base non raggiunto: Costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.	1-4	
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	Avanzato: redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso i dati di partenza e l'obiettivo finale e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.	7	
	Intermedio: redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso i dati di partenza e individua parzialmente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.	5-6	
	Base: redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.	4,5	
	Base non raggiunto: redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.	0-4	
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	Avanzato: coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	3	
	Intermedio: coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.	2	
	Base: coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.	1,5	
	Base non raggiunto: coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.	0-1	
TOTALE		Max 20 punti	

9.3 Prova orale

La Commissione, in riferimento all'O.M. 55 del 22 marzo 2024, allegato A, assegna al colloquio del Candidato fino a un massimo di 20 punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi della griglia di valutazione di seguito riportata.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio totale della prova				

**DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE
DEL CONSIGLIO DI CLASSE
a. s. 2023/2024**

Il Consiglio di classe della 5ª sezione A, INDIRIZZO PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI, regolarmente convocato in data 6 maggio 2024, approva il DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE

DISCIPLINA	DOCENTE
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	SIDOLI CANDIDA
LINGUA INGLESE	GARES LARISSA
STORIA	SIDOLI CANDIDA
MATEMATICA	ZANARDELLI LORENA
LINGUA FRANCESE	RIBATTEZZATO MARIAROSARIA
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	CERVETTO ENRICO
DIRITTO/ECONOMIA	GALLINETTI BARBARA
TECNICHE DI COMUNICAZIONE	NASSINI STEFANIA
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	PRANDELLI ROBERTO
RELIGIONE CATTOLICA	MINO MARIALAURA

Sarezzo, 06/05/2024

Il Coordinatore di classe
Prof.ssa Candida Sidoli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ersilia Conte



Elenco firmatari

Ersilia Conte

Firma di Ersilia Conte

Firma

Enrico Cervetto

Firma di Enrico Cervetto

Firma

Barbara Gallinetti

Firma di Barbara Gallinetti

Firma

Larissa Gares

Firma di Larissa Gares

Firma

Marialaura Mino

Firma di Marialaura Mino

Firma

Stefania Nassini

Firma di Stefania Nassini

Firma

Roberto Prandelli

Firma di Roberto Prandelli

Firma

Mariarosaria Ribattezzato

Firma di Mariarosaria Ribattezzato

Firma

Candida Sidoli

Firma di Candida Sidoli

Firma

Lorena Zanardelli

Firma di Lorena Zanardelli

Firma